

STATUT

MIEDZYZAKŁADOWEJ

SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

„BUDOWLANKA”

W OŚWIĘCIMIU

MSM „BUDOWLANKA” w Oświęcimiu					
Wpłynęła dnia 30. LIS. 2018					
L. dz. 4019					
Ilość załączn. 1 podpis. [signature]					
N	NR	NC	NW	NP	NB
NT	TM	MR	TT	TG	TC
NE	EG	EX	ER		

Oświęcim dnia 05.06.2018 r. - 15.05.2016

CZEŚĆ OGÓLNA

Dział I PRZEPISY WSTĘPNE

§ 1

1. Nazwa Spółdzielni brzmi: Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Budowlanka” zwana dalej „Spółdzielnią”.
2. Nazwa skrócona Spółdzielni brzmi: MSM „Budowlanka” w Oświęcimiu.

§ 2

1. Spółdzielnia ma swoją siedzibę przy ulicy Bałandy numer 1 w Oświęcimiu.
2. Spółdzielnia działa na terenie kraju.
3. Czas trwania Spółdzielni nie jest ograniczony.

§ 3

Spółdzielnia prowadzi działalność na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze zwanej dalej „prawem spółdzielczym”, oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, zwanej dalej „ustawą”, innych ustaw oraz niniejszego Statutu i uchwalonych na jego podstawie regulaminów.

§ 4

1. Celem Spółdzielni jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych i innych potrzeb członków oraz ich rodzin, przez dostarczanie im samodzielnych lokali mieszkalnych lub domów jednorodzinnych, a także lokali o innym przeznaczeniu.
2. Przedmiotem działalności Spółdzielni jest:
 - 1) zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
 - 2) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
 - 3) kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
 - 4) działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna.
3. Powyższy przedmiot działalności Spółdzielni realizuje poprzez:
 - 1) budowanie lub nabywanie budynków w celu ustanowienia na rzecz członków spółdzielczych lokatorskich praw do znajdujących się w tych budynkach lokali mieszkalnych,
 - 2) budowanie lub nabywanie budynków w celu ustanowienia na rzecz członków odrębnej własności znajdujących się w tych budynkach lokali mieszkalnych lub lokali o innym przeznaczeniu, a także ułamkowego udziału we współwłasności w garażach wielostanowiskowych,
 - 3) budowanie lub nabywanie domów jednorodzinnych w celu przeniesienia na rzecz członków własności tych domów,
 - 4) budowanie lub nabywanie budynków w celu wynajmowania lub sprzedaży znajdujących się w tych budynkach lokali mieszkalnych lub lokali o innym przeznaczeniu,

- 5) zarządzanie nieruchomościami stanowiącymi własność Spółdzielni lub jej członków,
- 6) zarządzanie nieruchomością nie stanowiącą jej mienia lub mienia jej członków, na podstawie umowy zawartej z właścicielem /współwłaścicielami/ tej nieruchomości.
4. Spółdzielnia prowadzi swoją działalność samodzielnie. W ramach tej działalności Spółdzielnia może również:
 - 1) nabywać potrzebne jej tereny na własność lub w użytkowanie wieczyste,
 - 2) budować lub nabywać domy mieszkalne, urządzenia pomocnicze i gospodarcze oraz lokale użytkowe,
 - 3) prowadzić gospodarkę zasobami mieszkaniowymi oraz zarządzać majątkiem własnym lub powierzonym w zarząd,
 - 4) prowadzić działalność społeczno - wychowawczą, świetlice, kluby, czytelnie, biblioteki, zespoły artystyczne i kółka zainteresowań itp.,
 - 5) organizować wśród mieszkańców wzajemną pomoc, tworzyć wydzielone zakłady gospodarcze oraz prowadzić działalność gospodarczą dla realizacji celów statutowych, a w szczególności:
 - a) produkcję i sprzedaż energii cieplnej,
 - b) działalność remontowo-budowlaną,
 - c) działalność handlową, pośrednictwa inwestycyjnego, administrację zleconą, zarządzanie i obrót nieruchomościami,
 - d) inne.

Dochody uzyskiwane z w/w działalności Spółdzielnia przeznacza na cele związane z utrzymaniem zasobów mieszkaniowych i inne cele statutowe.

5. Spółdzielnia może współdziałać z organizacjami i stowarzyszeniami spółdzielczymi oraz innymi organizacjami społecznymi i gospodarczymi zajmującymi się problemami mieszkalnictwa. W szczególności może ona tworzyć z tymi organizacjami spółdzielnie osób prawnych i spółki handlowe i być ich członkiem.

Dział II CZŁONKOWIE

Rozdział 1. NABYCIE CZŁONKOSTWA

§ 5

1. Członkiem Spółdzielni z mocy prawa jest osoba fizyczna, choćby nie miała zdolności do czynności prawnych albo miała ograniczoną zdolność do czynności prawnych:
 - 1) której przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego,
 - 2) której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu,
 - 3) której przysługuje roszczenie o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego,
 - 4) której przysługuje roszczenie o ustanowienie odrębnej własności lokalu, zwane dalej "ekspektatywą własności".
2. Członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub ekspektatywa własności. Osobie tej nie przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego.

1. Członkostwo w Spółdzielni powstaje z chwilą:
 - 1) nabycia roszczenia o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego,
 - 2) nabycia ekspektatywy własności,
 - 3) zawarcia umowy nabycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu,
 - 4) zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, jeżeli członkostwo nie zostało nabyte wcześniej,
 - 5) upływu terminu jednego roku, o którym mowa w art. 15 ust. 4 ustawy, w przypadkach przewidzianych w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy, jeżeli przed upływem tego terminu jedna z osób, o których mowa w art. 15 ust. 2 lub 3 ustawy, złożyła pisemne zapewnienie o gotowości zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, z zastrzeżeniem pkt 6,
 - 6) prawomocnego rozstrzygnięcia przez sąd w postępowaniu nieprocesowym lub wyboru dokonanego przez Spółdzielnię, o których mowa w art. 15 ust. 4 ustawy, w przypadkach przewidzianych w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy, jeżeli pisemne zapewnienie o gotowości zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego zgłosiła więcej niż jedna osoba.
2. Członkami Spółdzielni są oboje małżonkowie, jeżeli prawo do lokalu przysługuje im wspólnie, albo jeżeli wspólnie ubiegają się o zawarcie umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego albo prawa odrębnej własności lokalu.
3. Jeżeli spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, prawo odrębnej własności lokalu albo ekspektatywa własności należy do kilku osób, członkiem Spółdzielni może być tylko jedna z nich, chyba że przysługuje ono wspólnie małżonkom. W przypadku zgłoszenia się kilku uprawnionych rozstrzyga sąd w postępowaniu nieprocesowym. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Spółdzielnię terminu wystąpienia do sądu, nie dłuższego niż 12 miesięcy, wyboru dokonuje Spółdzielnia.
4. Nabywca spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu staje się członkiem Spółdzielni, z zastrzeżeniem ust. 3, z chwilą nabycia prawa. Dotyczy to również spadkobiercy, zapisobiercy i licytanta. Nabywca zawiadamia w terminie 7 dni Spółdzielnię o nabyciu prawa.
5. W przypadkach określonych w ust. 1, 2 i 3 nabycie członkostwa stwierdza Zarząd Spółdzielni i na tej podstawie dokonuje zmian w rejestrze członków.
6. Osoby, o których mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 zawiadamiają Spółdzielnię w terminie do 7 dni o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1, 2, 3 i 4.
7. Osoby, o których mowa w ust. 1, 2, 3, jednocześnie z zawiadomieniem, o którym mowa powyżej składają w Spółdzielni w formie pisemnej kwestionariusz osobowy członka Spółdzielni zawierający następujące dane:
 - 1) imiona i nazwisko osoby fizycznej lub nazwę w przypadku osoby prawnej,
 - 2) miejsce zamieszkania osoby fizycznej lub siedzibę w przypadku osoby prawnej,
 - 3) PESEL osoby fizycznej, KRS osoby prawnej,
 - 4) dane kontaktowe: adres do korespondencji, ewentualnie adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
 - 5) adres i rodzaj tytułu prawnego do lokalu w zasobach Spółdzielni,
 - 6) imiona i nazwiska osób zamieszkujących lub korzystających z lokalu, o którym mowa powyżej oraz daty ich urodzenia.
8. W przypadku zmiany danych wskazanych powyżej członek zobowiązany jest do poinformowania Spółdzielni w terminie do 7 dni od chwili ich zaistnienia.

9. Regulację powyższą stosuje się odpowiednio w stosunku do osób, którym przysługuje prawo do miejsca postojowego w garażu wielostanowiskowym lub garażu wolnostojącym, a także do ułamkowej części tych praw.
10. Zarząd Spółdzielni zawiadamia osobę, której to dotyczy, o nabyciu członkostwa w terminie miesiąca na wskazany przez nią adres.

§ 7

1. Członkiem Spółdzielni może być osoba, która nabyła prawo odrębnej własności lokalu. Właścicielowi lokalu, który nie jest członkiem Spółdzielni, przysługuje roszczenie o przyjęcie w poczet członków Spółdzielni.
2. Członek, który nabył prawo odrębnej własności lokalu, zachowuje członkostwo w Spółdzielni.

§ 8

1. Warunkiem przyjęcia w poczet członków właściciela lokalu jest złożenie deklaracji w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Deklaracja zawiera: imię i nazwisko, adres zamieszkania i numer PESEL, dane kontaktowe: adres do korespondencji, numer telefonu, ewentualnie adres poczty elektronicznej a w przypadku osoby prawnej – jej nazwę, siedzibę i numer KRS.
2. Za właściciela lokalu nie posiadającego zdolności do czynności prawnych, lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych deklarację członkowską składa jego przedstawiciel ustawowy.
3. W formie pisemnej deklaruje się również, w terminie 7 dnia od ich zaistnienia, zmiany wszelkich danych zawartych w deklaracji członkowskiej. W przypadku nie poinformowania Spółdzielni o tym fakcie przyjmuje się, że dotychczasowe dane są aktualne.
4. Właścicieli lokali w poczet członków Spółdzielni przyjmuje Zarząd w formie uchwały.
5. Przyjęcie w poczet członków powinno być potwierdzone na deklaracji podpisami dwóch członków Zarządu, lub osób do tego przez Zarząd upoważnionych z podaniem daty uchwały o przyjęciu.
6. W przypadku małżonków będących właścicielami lokali złożenie deklaracji tylko przez jednego z małżonków skutkuje wezwaniem drugiego małżonka do złożenia deklaracji.

§ 9

1. Uchwała o przyjęciu w poczet członków powinna być podjęta w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia deklaracji członkowskiej. O uchwale zawiadamia się zainteresowaną osobę pisemnie najpóźniej w ciągu 14 dni od daty jej podjęcia.
2. Zawiadomienie o odmowie musi zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie wniesienia odwołania do Rady Nadzorczej w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Radę Nadzorczą najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od dnia jego wniesienia. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

§ 10

Zarząd Spółdzielni prowadzi rejestr członków w formie papierowej lub elektronicznej, zawierający ich imiona i nazwiska, PESEL oraz miejsce zamieszkania (w odniesieniu do członków będących osobami prawnymi - ich nazwę, siedzibę oraz numer KRS), wysokość

zadeklarowanych i wniesionych udziałów, wysokość wniesionych wkładów, ich rodzaj, jeżeli są to wkłady niepieniężne (w odniesieniu do członkostwa z przed 09.09.2017 r.), zmiany tych danych, datę przyjęcia w poczet członków, datę wypowiedzenia członkostwa i jego ustania. Członek Spółdzielni, jego małżonek i wierzyciel członka lub Spółdzielni ma prawo przeglądać rejestr. Rejestr może zawierać informację o wysokości zadłużenia z tytułu wnoszenia opłat należnych Spółdzielni z tytułu korzystania z przysługującego prawa.

Rozdział 2. USTANIE CZŁONKOSTWA

§ 11

1. Członkostwo w Spółdzielni ustaje w przypadku:
 - 1) wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego,
 - 2) zbycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu lub udziału w tym prawie,
 - 3) zbycia prawa odrębnej własności lokalu lub udziału w tym prawie,
 - 4) zbycia ekspektatywy własności lub udziału w tym prawie,
 - 5) wygaśnięcia roszczenia o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego,
 - 6) rozwiązania umowy o budowę lokalu, o której mowa w art. 18 ustawy,
 - 7) śmierci osoby fizycznej lub ustania osoby prawnej,
 - 8) wystąpienia członka będącego właścicielem lokalu wyodrębnionego.
2. W przypadku zaległości z zapłatą opłat, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, za okres co najmniej 6 miesięcy, rażącego lub uporczywego wykraczania osoby korzystającej z lokalu przeciwko obowiązującemu porządkowi domowemu albo niewłaściwego zachowania tej osoby czyniącego korzystanie z innych lokali lub nieruchomości wspólnej uciążliwym, Spółdzielnia może w trybie procesu żądać orzeczenia przez sąd o wygaśnięciu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego. Jeżeli podstawą żądania orzeczenia o wygaśnięciu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego jest zaleganie z zapłatą opłat eksploatacyjnych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Nie można orzec o wygaśnięciu spółdzielczego lokatorskiego prawa do tego lokalu, jeżeli najpóźniej przed zamknięciem rozprawy przed sądem pierwszej instancji, a jeżeli wniesiono apelację – przed sądem drugiej instancji członek spółdzielni uiszcza wszystkie zaległe opłaty.
3. W przypadku, gdy spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego przysługuje małżonkom wspólnie, sąd może orzec o wygaśnięciu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego wobec jednego z małżonków albo wobec obojga małżonków.
4. Z chwilą, gdy orzeczenie sądu stanie się prawomocne, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego wygasa. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego wygasa wobec jednego z małżonków albo wobec obojga małżonków.

§ 12

1. Członkostwo w Spółdzielni ustaje także w przypadkach określonych w art. 24¹ ust. 1 i art. 26 ustawy.
2. Jeżeli członkowi przysługuje w Spółdzielni więcej niż jeden tytuł prawny do lokalu będący podstawą uzyskania członkostwa, utrata członkostwa następuje dopiero w przypadku utraty wszystkich tytułów prawnych do lokali.

§ 13

1. Członek, będący właścicielem lokalu wyodrębnionego, może wystąpić ze Spółdzielni w każdym czasie za wypowiedzeniem złożonym Zarządowi, które pod rygorem nieważności powinno być dokonane na piśmie.
2. Okres wypowiedzenia wynosi 1 miesiąc i rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zgłoszenia wypowiedzenia.
3. Za datę wystąpienia członka ze Spółdzielni uważa się następny dzień po upływie okresu wypowiedzenia.

§ 14

1. W przypadku stwierdzenia okoliczności opisanych powyżej Zarząd Spółdzielni dokonuje odpowiednich wpisów w rejestrze członków. Wpisem jest również wykreślenie.
2. Członka zmarłego wykreśla się z rejestru członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć, a gdy chodzi o osobę prawną - ze skutkiem od dnia jej ustania.

Rozdział 3. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW

§ 15

1. Członkom Spółdzielni przysługuje w szczególności prawo:
 - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do organów statutowych Spółdzielni,
 - 2) zgłaszanie wniosków w sprawach związanych z jej działalnością,
 - 3) udziału w Walnym Zgromadzeniu lub w jego części,
 - 4) żądania w trybie przewidzianym w Statucie zwołania Walnego Zgromadzenia i zamieszczenia w porządku obrad oznaczonych spraw, przeglądania rejestru członków Spółdzielni wraz z informacją o stanie zadłużenia w opłatach należnych na rzecz Spółdzielni,
 - 5) otrzymania odpisu Statutu i regulaminów oraz kopii uchwał organów Spółdzielni i protokołów obrad organów Spółdzielni, protokołów lustracji, rocznych sprawozdań finansowych oraz faktur i umów zawieranych przez Spółdzielnię z osobami trzecimi. Koszty sporządzania odpisów i kopii tych dokumentów, z wyjątkiem Statutu i regulaminów uchwalonych na podstawie Statutu, pokrywa członek Spółdzielni wnioskujący o ich otrzymanie w wysokości określonej decyzją Zarządu. Warunkiem otrzymania wnioskowanych dokumentów jest wcześniejsza wpłata należnej opłaty za udostępnienie dokumentacji we wskazanym terminie,
 - 6) zaskarżania do sądu uchwał Walnego Zgromadzenia z powodu niezgodności z przepisami prawa, Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godzących w interesy Spółdzielni albo mających na celu pokrzywdzenie jej członka odpłatnego korzystania z usług Spółdzielni,
 - 7) prawo żądania przeniesienia własności lokalu, do którego przysługuje mu lokatorskie lub własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu po spełnieniu wymogów określonych ustawą,
 - 8) otrzymywania odpowiedzi na pismo skierowane do Spółdzielni bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu miesiąca od daty dostarczenia do Spółdzielni pisma, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.
2. Szczegółowe zasady udostępniania dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 5 określa regulamin zatwierdzony przez Radę Nadzorczą.

3. Spółdzielnia może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Spółdzielni i przez to wyrządzi Spółdzielni znaczną szkodę. Odmowa powinna być wyrażona na piśmie. Członek, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Spółdzielnię z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do sądu rejestrowego o zobowiązanie Spółdzielni do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi pisemnej odmowy.

§ 16

1. Członek jest obowiązany w szczególności:

- 1) przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa, postanowień Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Spółdzielni, w szczególności zasad regulaminu porządku domowego,
- 2) zawiadamiać Spółdzielnię o zmianie danych zawartych w deklaracji członkowskiej oraz we wniosku złożonym w związku z ubieganiem się o zawarcie umowy o budowę lokalu,
- 3) w pełni pokrywać koszty i opłaty przypadające na jego lokal, związane z eksploatacją i utrzymaniem zasobów mieszkaniowych w wysokości ustalonej zgodnie z obowiązującym Statutem,
- 4) uiszczać terminowo wymagane należności,
- 5) utrzymać swój lokal w należytych stanie technicznym i sanitarnym,
- 6) korzystać z pomieszczeń i urządzeń wspólnych w sposób nie utrudniający korzystania z nich innym,
- 7) dbać o dobro i rozwój Spółdzielni, o poszanowanie mienia spółdzielczego i jego zabezpieczenia,
- 8) uzyskać zgodę Zarządu na wynajęcie lub oddanie w użytkowanie całego lokalu, jeżeli spowoduje to zmianę sposobu korzystania lub przeznaczenia lokalu lub jego części, W przypadku, gdy wynajęcie lub oddanie w bezpłatne korzystanie z lokalu spowoduje wzrost opłat na rzecz Spółdzielni, członek zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Spółdzielni,
- 9) w razie awarii wywołującej szkodę lub zagrażającą bezpośrednio powstaniem szkody członek oraz osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana niezwłocznie udostępnić lokal w celu usunięcia awarii. Jeżeli osoba ta jest nieobecna lub odmawia udostępnienia lokalu, Spółdzielnia ma prawo wejść do lokalu w obecności funkcjonariusza Policji, a gdy wymaga to pomocy straży pożarnej - także przy jej udziale. Jeżeli otwarcie lokalu nastąpiło pod nieobecność pełnoletniej osoby z niego korzystającej, Spółdzielnia jest obowiązana zabezpieczyć lokal i znajdujące się w nim rzeczy, do czasu przybycia tej osoby, z czynności tych sporządza się protokół,
- 10) udostępnić Spółdzielni, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, lokal w celu:
 - a) dokonania okresowego, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach również doraźnego przeglądu stanu wyposażenia technicznego lokalu oraz ustalenia zakresu niezbędnych prac i ich wykonania,
 - b) zastępczego wykonania przez Spółdzielnię prac obciążających członka Spółdzielni albo właściciela lokalu niebędącego członkiem Spółdzielni,
 - c) jeżeli lokal lub budynek wymaga remontu obciążającego Spółdzielnię lub przebudowy, Spółdzielnia może żądać od osób korzystających z tego lokalu lub budynku jego udostępnienia w celu wykonania koniecznych robót po wcześniejszym uzgodnieniu terminu,

- d) jeżeli rodzaj remontu budynku tego wymaga, osoby korzystające z lokalu lub budynku obowiązane są na żądanie i koszt Spółdzielni w uzgodnionym terminie przenieść się do lokalu zamiennego na okres wykonywania naprawy,
- 11) pokryć wydatki związane z uzupełnieniem lub stworzeniem dokumentacji technicznej, o której mowa w ustawie o własności lokali (art. 2 ust. 5 i 6),
 - 12) pokryć koszty nabycia przez Spółdzielnię własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych, na których położone są budynki Spółdzielni,
 - 13) na żądanie Spółdzielni udostępnić zajmowany lokal w celu zainstalowania urządzeń pomiarowych i dokonywania ich odczytu lub kontroli,
 - 14) niezwłocznie pisemnie zawiadamiać Spółdzielnię o zmianie ilości zamieszkałych osób,
 - 15) zachować w tajemnicy wszelkie dane zawarte w dokumentach udostępnionych przez Spółdzielnię, w szczególności informacje dotyczące sytuacji finansowej i gospodarczej Spółdzielni oraz zobowiązań wobec jej kontrahentów.
2. Szczegółowe zasady i tryb postępowania w sytuacji wymienionej w ust. 1 pkt 9 i 10 określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.

Rozdział 4. WPISOWE I UDZIAŁY

§ 17

1. Od dnia 9 września 2017 roku nie deklaruje się ani nie wpłaca wpisowego i udziałów.
2. Członek, który dokonał wpłaty udziałów przed dniem 9 września 2017 roku nie może przed ustaniem członkostwa żądać zwrotu wpłat dokonanych na udziały.
3. W przypadku śmierci członka spadkobiercy mogą żądać zwrotu wpłat dokonanych na udziały pod warunkiem przedstawienia dokumentów stanowiących podstawę stwierdzenia nabycia spadku.
4. Zwrot, o którym mowa w ust. 2 i 3 nie może nastąpić przed zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok, w którym członek lub jego spadkobiercy wystąpili z żądaniem oraz w wypadkach, gdy udziały zostały przeznaczone na pokrycie strat.
5. Spółdzielnia zwraca udziały, z zastrzeżeniem ust. 4, w terminie miesiąca po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za rok, w którym członek lub jego spadkobiercy wystąpili z żądaniem.
6. Wpisowe nie podlega zwrotowi.

Dział III ORGANY SPÓŁDZIELNI

§ 18

1. Organami Spółdzielni są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków,
 - 2) Rada Nadzorcza,
 - 3) Zarząd.

2. Tryb zwoływania posiedzeń organów Spółdzielni oraz sposób i warunki podejmowania przez te organy uchwał określa Statut i uchwalone na jego podstawie regulaminy.

Rozdział 1. WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

§ 19

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.
2. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka w Walnym Zgromadzeniu, a jeżeli Walne Zgromadzenie odbywa się w częściach Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka we wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Osoby prawne biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionych w tym celu pełnomocników. Osoby ubezwłasnowolnione i osoby małoletnie biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez swoich opiekunów lub przedstawicieli ustawowych.
3. Każdy członek Spółdzielni dysponuje jednym głosem, bez względu na ilość posiadanych udziałów.
4. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 20

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej, społecznej, oświatowej i kulturalnej Spółdzielni,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków i organów Spółdzielni w tych sprawach,
- 3) udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 4) rozpatrywanie wniosków wynikających z protokołu z lustracji oraz podejmowanie uchwał w związku z oceną po lustracyjną działalności Spółdzielni,
- 5) podejmowanie uchwał w przedmiocie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 7) oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- 9) uchwalanie zmian Statutu Spółdzielni,
- 10) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Spółdzielni do związku spółdzielczego i wystąpienia ze związku oraz upoważnienia Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- 12) wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,

- 13) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 14) uchwalanie regulaminu Rady Nadzorczej,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich.

§ 21

1. W przypadku, gdy liczba członków Spółdzielni przekroczy 500 członków Walne Zgromadzenie może być podzielone na części. Decyzję o przeprowadzeniu Walnego Zgromadzenia odbywanego w całości lub częściach podejmuje corocznie Zarząd Spółdzielni po zaopiniowaniu przez Radę Nadzorczą.
2. Zasady zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia ustala Rada Nadzorcza, przy czym członków uprawnionych do lokali położonych w obrębie jednej nieruchomości wspólnej nie można zaliczyć do różnych części Walnego Zgromadzenia.
3. Członek Spółdzielni może uczestniczyć tylko w jednej części Walnego Zgromadzenia. Członek dysponujący prawem do dwóch lub większej liczby lokali w zasobach Spółdzielni, składa do akt członkowskich pisemne oświadczenie, w której części Walnego Zgromadzenia zamierza uczestniczyć w terminie wyznaczonym przez Spółdzielnię. W przypadku nie złożenia oświadczenia zaliczenia do danej części Walnego Zgromadzenia wyboru dokonuje Spółdzielnia

§ 22

1. Jeżeli w porządku obrad części Walnego Zgromadzenia znajdują się wybory do Rady Nadzorczej Spółdzielni członkowie Spółdzielni na co najmniej 15 dni przed rozpoczęciem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części zgłaszają kandydatów w biurze Zarządu Spółdzielni. Do ważności zgłoszenia kandydata wymagana jest forma pisemna. Kandydatura musi zostać poparta podpisami co najmniej 10 członków oraz zawierać pisemną zgodę kandydata na kandydowanie. Poparcie kandydata powinno zawierać następujące dane członków: imiona i nazwiska, numery pesel, adres zamieszkania oraz własnoręczne podpisy.
2. Zarząd Spółdzielni przekazuje listę zgłoszonych kandydatów do komisji skrutacyjnej Walnego Zgromadzenia lub jego każdej części.

§ 23

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku, w terminie do 30 czerwca.
2. Zarząd może zwołać Walne Zgromadzenie w każdym czasie.
3. Zarząd obowiązany jest zwołać Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) 1/10 ogólnej liczby członków Spółdzielni.
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione na piśmie i określać jego cel.
5. Walne Zgromadzenie powinno się odbyć w ciągu 4 tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, może je zwołać Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Spółdzielni.

§ 24

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części zawiadamia się na piśmie członków Spółdzielni co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia

Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części. Zawiadomienia doręcza się do skrzynek pocztowych, wywiesza na tablicach ogłoszeń znajdujących się w zasobach Spółdzielni, w siedzibie Spółdzielni, w administracjach osiedlowych oraz na stronie internetowej Spółdzielni.

2. W przypadku podania przez członka adresu do korespondencji innego niż adres w zasobach Spółdzielni, zawiadomienia doręcza się listami zwykłymi. Zawiadomienie zwrócone na skutek niezgłoszenia przez członka zmiany adresu do korespondencji ma moc prawną doręczenia.
3. Zawiadomienie powinno zawierać informacje o czasie, miejscu i porządku obrad, a także informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
4. W przypadku, gdy w porządku obrad znajduje się punkt o wyborze członków Rady Nadzorczej, zawiadomienie powinno zawierać informacje o możliwości zgłaszania kandydatów na członków Rady Nadzorczej w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub pierwszej jego części.
5. Pisemne zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia należy również doręczyć, w terminie określonym w ust. 1, członkom Rady Nadzorczej, Związkowi Rewizyjnemu, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Radzie Spółdzielczej.
6. Pisemne zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia należy również doręczyć – co najmniej na 21 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części – członkowi, który wniósł odwołanie od uchwały Rady Nadzorczej o wykluczeniu lub wykreśleniu go ze Spółdzielni albo od uchwały o wygaśnięciu przysługującego członkowi spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego.
7. Roczne sprawozdanie z działalności Spółdzielni, sprawozdanie finansowe wraz z opinią biegłego rewidenta oraz projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad, wyklada się w siedzibie Spółdzielni co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części w celu umożliwienia członkom zapoznania się z tymi dokumentami.

§ 25

1. Projekty uchwał i żądania umieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub jego wszystkich części ma prawo zgłaszać Zarząd, Rada Nadzorcza oraz członkowie Spółdzielni. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków.
2. Poparcie projektów uchwał i żądań powinno zawierać następujące dane członków: imiona i nazwiska, numery pesel, adres zamieszkania oraz własnoręczne podpisy.
3. Członkowie Spółdzielni mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust. 1, co najmniej na 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.
4. Opracowywać projekty uchwał oraz dokonywać zmian porządku obrad Walnego Zgromadzenia może również z własnej inicjatywy Zarząd.
5. Uzupełniony porządek obrad podaje się do wiadomości uprawnionych co najmniej na 14 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń znajdujących się w zasobach Spółdzielni, w siedzibie Spółdzielni, w administracjach osiedlowych oraz na stronie internetowej Spółdzielni.
6. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.

7. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków Spółdzielni.

§ 26

1. Członkowie podczas obrad Walnego Zgromadzenia lub jego poszczególnych części dokonują wyboru Prezydium w składzie :
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Zastępcę Przewodniczącego,
 - 3) Sekretarz.
2. Członkowie Prezydium są wybierani w głosowaniu jawnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. W uzasadnionych przypadkach Walne Zgromadzenie lub poszczególne jego części mogą odstąpić od wyboru Zastępcy Przewodniczącego.
3. Prawo zgłaszania kandydatów do Prezydium przysługuje każdemu uprawnionemu do głosowania członkowi Spółdzielni obecnemu na Walnym Zgromadzeniu lub jego części.
4. W skład Prezydium mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni.
5. Walne Zgromadzenie lub jego część wybierają spośród swoich uczestników komisje:
 - 1) mandatowo-skrutacyjną, w składzie co najmniej 2 osób,
 - 2) uchwał, w składzie co najmniej 2 osób.Walne Zgromadzenie lub jego część może wybrać także inne komisje określając zakres ich działania i skład.
6. Bezzwłocznie po wybraniu komisje konstituuja się wybierając ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.
7. Do zadań komisji mandatowo-skrutacyjnej należy:
 - 1) sprawdzenie, czy Walne Zgromadzenie lub jego część zostało zwołane zgodnie z przepisami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, prawa spółdzielczego i Statutu,
 - 2) sprawdzenie kompletności listy obecności oraz ważności mandatów pełnomocników członków Spółdzielni oraz przedstawicieli osób z ograniczoną lub pozbawioną zdolnością do czynności prawnych,
 - 3) obliczanie głosów oddanych w głosowaniach jawnych,
 - 4) przeprowadzanie głosowania tajnego w innych sprawach oraz obliczanie wyników tego głosowania,
 - 5) sprawdzenie czy kandydat złożył odpowiednie dokumenty,
 - 6) w przypadku Walnego Zgromadzenia odbywanego w częściach członkowie komisji mandatowo-skrutacyjnych zobowiązani są do zabezpieczenia wyników głosowania tajnego w przedmiocie wyboru kandydatów do Rady Nadzorczej.
8. Z dokonanych czynności komisje sporządzają protokoły podpisane przez wszystkich członków komisji, które przedstawiają wraz ze swoim sprawozdaniem Walnemu Zgromadzeniu lub jego części.
9. Jeżeli z uwagi na ilość obecnych na Walnym Zgromadzeniu członków lub jego część bądź brak kandydatów do komisji uchwał, Walne Zgromadzenie lub jego część może podjąć uchwałę o odstąpieniu od jej wyboru. W takim przypadku wszystkie funkcje komisji uchwał pełni Prezydium.

§ 27

1. Walne Zgromadzenie lub jego części mogą podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób i w terminach

określonych w Statucie. Postanowienie to nie dotyczy uchwały o odwołaniu członka Zarządu, któremu Walne Zgromadzenie nie udzieliło absolutorium.

2. W sprawach nieuregulowanych w przepisach prawa i w Statucie, w zakresie obradowania i podejmowania uchwał rozstrzyga prezydium Walnego Zgromadzenia lub jego części.

§ 28

1. Obrady Walnego Zgromadzenia lub jego części otwiera Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu. Otwierający obrady przeprowadza wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia lub jego części. Do czasu wyboru członków komisji mandatowo-skrutacyjnej głosy liczą członkowie Rady Nadzorczej.
2. Po przeprowadzeniu wyborów Prezydium, otwierający obrady przekazuje przewodniczenie obradom Przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia. Jeżeli Prezydium inaczej nie postanowi do kompetencji Zastępcy Przewodniczącego należy czasowe zastępowanie Przewodniczącego w prowadzeniu obrad, prowadzenie listy osób zgłaszających się do głosu, komunikowanie się z komisjami, zaś do uprawnień sekretarza należy nadzór nad prowadzeniem listy obecności i potwierdzanie zaprotokołowanych obrad.
3. Przewodniczący może zwrócić się do członka Prezydium o wykonanie określonych czynności związanych z prowadzeniem obrad lub głosowaniem.
4. Po rozpoczęciu obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części, Przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona odczytuje listę udzielonych pełnomocnictw podając imię i nazwisko osoby zastąpionej i zastępującej. W przypadku późniejszego stawienia się pełnomocnika na Walnym Zgromadzeniu Przewodniczący obrad odczytuje niezwłocznie uzupełnienie listy pełnomocnictw.

§ 29

1. Przewodniczący odczytuje porządek obrad podany w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu. Walne Zgromadzenie większością głosów może skreślić z porządku obrad określone sprawy lub zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
2. Po ewentualnym skreśleniu lub zmianie kolejności spraw, porządek obrad zostaje poddany pod głosowanie. Przyjęcie porządku obrad następuje zwykłą większością głosów.
3. W przypadku Walnego Zgromadzenia odbywanego częściami każda z części Walnego Zgromadzenia może zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad, jednakże nie może skreślić z porządku obrad poszczególnych spraw oraz nie może odłożyć ich do następnego posiedzenia, a także odroczyć swych obrad.

§ 30

1. Obrady toczą się zgodnie z kolejnością spraw ustaloną w porządku obrad.
2. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części przedstawia protokół stwierdzający prawomocność odbywanego Walnego Zgromadzenia lub jego części, pod względem prawidłowości zwołania i ilości uczestniczących członków Spółdzielni oraz zdolności do podejmowania uchwał.
3. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zgromadzenia lub jego części referuje przedstawiciel organu, do którego kompetencji ona należy lub inna osoba upoważniona przez Zarząd Spółdzielni.
4. Po zreferowaniu sprawy Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części otwiera dyskusję, w pierwszej kolejności udzielając głosu osobom zgłaszającym pytania.

5. Wystąpienie w dyskusji nie może trwać dłużej niż 3 minuty. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części może przedłużyć czas wystąpienia do 5 minut.
6. W razie przekroczenia dopuszczalnego czasu przemówienia lub odbiegnięcia od tematu Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części zwraca mówcy uwagę, a jeżeli okaże się ona bezskuteczna odbiera mówcy głos.

§ 31

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części udziela głosu w dyskusji wg kolejności zgłoszeń. Przewodniczący może odmówić głosu osobie, która w tej samej sprawie zabierała już głos dwukrotnie.
2. Poza kolejnością Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części udziela głosu: Przewodniczącemu Rady Nadzorczej, członkom Zarządu, referentowi sprawy będącej przedmiotem dyskusji oraz przedstawicielom Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Rady Spółdzielczej, a także zaproszonym gościom.

§ 32

1. Poza kolejnością Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części udziela także głosu w sprawie formalnej.
2. Za sprawę formalną uważa się wniosek o:
 - 1) przerwę w obradach,
 - 2) ograniczenie czasu przemówień,
 - 3) zamknięcie listy mówców w danej sprawie,
 - 4) zamknięcie dyskusji w danej sprawie i przeprowadzenie głosowania,
 - 5) przerwanie obrad,
 - 6) przeprowadzenie głosowania tajnego,
 - 7) wnioski w innych sprawach formalnych mogących mieć znaczenie dla przebiegu i wyniku obrad i głosowań, jak: sprawdzenie quorum, ponowne przeliczenie głosów itp.
3. W sprawie formalnej poza wnioskodawcą może zabierać głos tylko jeden uprawniony do głosowania uczestnik Walnego Zgromadzenia lub jego części popierający wniosek i jeden przeciwny wnioskowi.
4. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu, stosownie do ust. 3, głosów za i przeciw wnioskowi, przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

§ 33

Po wyczerpaniu listy mówców oraz w przypadku przyjęcia wniosku określonego w § 32 Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części, udziela głosu Przewodniczącemu komisji uchwał i wniosków w celu przedstawienia projektów uchwał.

§ 34

1. Głosowanie jest jawne. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie ręki na wezwanie Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia lub jego części: „kto jest za uchwałą”, „kto jest przeciw uchwale”, „kto się wstrzymał”.

2. Głosowanie tajne przeprowadza się tylko w sprawie wyborów i odwołania członków organów Spółdzielni. Ponadto tajne głosowanie możliwe jest w przypadku:
 - 1) udzielenia absolutorium członkom Zarządu, w warunkach określonych w pkt. 2,
 - 2) w innych sprawach, gdy z wnioskiem takim wystąpi co najmniej 1/5 Członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu lub jego części po przegłosowaniu większością zwykłą w głosowaniu jawnym.
3. Głosowanie tajne zarządza Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części.
4. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Spółdzielni i z oznaczeniem uchwały, której głosowanie dotyczy. Uprawnieni do głosowania, głosujący za uchwałą wpisują na karcie do głosowania wyraz „ZA”, a głosujący przeciw uchwale wyraz „PRZECIW”.
5. Komisja mandatowo-skrutacyjna oblicza głosy oraz ogłasza wynik głosowania, na podstawie którego Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części stwierdza, czy uchwała została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie Przewodniczącego powinno być odnotowane w protokole Walnego Zgromadzenia lub jego części w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.
6. W przypadku głosowania tajnego nad zgłoszonymi kandydatami do Rady Nadzorczej Spółdzielni na Walnym Zgromadzeniu odbywanym w częściach członkowie komisji mandatowo-skrutacyjnej dokonują zebrania i zliczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, ponadto zobligowani są do sporządzenia protokołu z głosowania na tejsze części oraz do zabezpieczenia wyników wyborów poprzez złożenie protokołów i głosów w zamkniętych kopertach. Wyników z poszczególnych części nie ogłasza się aż do ostatniej części Walnego Zgromadzenia Członków. Przed zamknięciem obrad Walnego Zebrania Przewodniczący ostatniej części podaje wyniki głosowania tajnego, jak również łączne wyniki głosowań jawnych z poszczególnych części i ostateczną ilość głosów.

§ 35

1. Wnioski w sprawach nie objętych porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części mogą być zgłaszane przez jego uczestników tylko w punkcie „Wolne wnioski”. W sprawach tych może być przeprowadzona dyskusja z ograniczeniem czasu przemawiania, ustalonym przez Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia lub jego części.
2. Zgłoszone wnioski wpisuje się do protokołu. Nie mają one charakteru uchwał obowiązujących członków Spółdzielni w rozumieniu art. 42 § 1 prawa spółdzielczego.

§ 36

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał niezależnie od liczby obecnych na nim członków, jeżeli zostało prawidłowo zwołane. Także w sprawach likwidacji Spółdzielni, przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej.
2. Uchwałę uważa się za podjętą przez Walne Zgromadzenie, jeżeli była poddana pod głosowanie Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub Statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem spraw, dla których ustawa wymaga większości kwalifikowanej, a mianowicie:

- 1) większości 3/4 głosów dla uchwały w przedmiocie likwidacji Spółdzielni i przywrócenia działalności Spółdzielni po jej postawieniu w stan likwidacji,
 - 2) większości 2/3 głosów dla uchwały w przedmiocie zmiany Statutu, odwołania członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji oraz połączenia Spółdzielni.
4. W przypadku Walnego Zgromadzenia odbywanego częściami uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
 5. W przypadku Walnego Zgromadzenia odbywanego częściami o przyjętych lub nie przyjętych przez Walne Zgromadzenie uchwałach Zarząd informuje członków pisemnie poprzez ogłoszenie w Biuletynie Spółdzielni w ciągu 30 dni od zakończenia ostatniej części Walnego Zgromadzenia.

§ 37

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków i wszystkie organy Spółdzielni.
2. Członek Spółdzielni może w trybie określonym w art. 42 prawa spółdzielczego wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia, jeżeli jest ona sprzeczna z ustawą, postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Spółdzielni albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka. Na tej samej podstawie uchwałę może zaskarżyć także Zarząd Spółdzielni.
3. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione w ciągu sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, jeżeli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu na skutek jego wadliwego zwołania – w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
4. Jeżeli ustawa lub Statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w ust. 3 biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w statucie. Za termin uważa się dzień wydania Biuletynu Spółdzielni, o którym traktuje § 36 ust. 5.
5. Właściciel lokalu nie będący członkiem Spółdzielni, może zaskarżyć do sądu uchwałę Walnego Zgromadzenia w trybie określonym w art. 42 prawa spółdzielczego, w takim zakresie, w jakim dotyczy ona jego prawa odrębnej własności lokalu.

§ 38

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia lub jego części. Jeżeli podjęte przez Walne Zgromadzenie lub jego części uchwały stanowią załącznik do protokołu, Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia lub Przewodniczący i Sekretarze poszczególnych części podpisują także te uchwały.
2. Protokoły, sprawozdania i inne materiały dotyczące obrad i głosowań przechowuje Zarząd Spółdzielni przez okres 10 lat.
3. Przebieg Walnego Zgromadzenia lub jego części może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk i obraz o czym członkowie biorący udział w Walnym Zgromadzeniu powinni być uprzedzeni.
4. Na protokół z Walnego Zgromadzenia składają się poszczególne protokoły wszystkich jego części.

Rozdział 2. RADA NADZORCZA

§ 39

1. Rada Nadzorcza składa się z 11 członków wybranych spośród członków Spółdzielni na okres 3 lat.
2. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba nie będąca członkiem Spółdzielni, wskazana przez osobę prawną.
3. Członków Rady Nadzorczej wybiera Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym spośród członków Spółdzielni, z zachowaniem proporcjonalnego podziału miejsc w Radzie Nadzorczej dla poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.
4. Podziału miejsc w Radzie Nadzorczej dokonuje się według następujących zasad:
 - 1) liczbę członków należących do danej części Walnego Zgromadzenia ustala Rada Nadzorcza według stanu na dzień 1 stycznia roku, w którym odbędą się wybory,
 - 2) liczbę członków Spółdzielni ustaloną na dzień 1 stycznia roku, w którym odbędą się wybory, dzieli się przez 11. Otrzymany wynik zaokrągla się w dół do liczb całkowitych. Tak ustalona liczba stanowi współczynnik, na który przypada 1 miejsce w Radzie Nadzorczej,
 - 3) liczbę członków należących do danej części Walnego Zgromadzenia dzieli się przez współczynnik, o którym mowa w pkt 2). Wynik dzielenia zaokrąglony w dół do liczb całkowitych określa liczbę miejsc w Radzie Nadzorczej przypadających na daną część Walnego Zgromadzenia, z zastrzeżeniem, że w przypadku wyniku mniejszego niż jeden dana część Walnego Zgromadzenia ma i tak jedno miejsce,
 - 4) pozostałe nie podzielone według zasady określonej w pkt 3) miejsca rozdziela się w ten sposób, że na kolejne, najwyższe pozostałe z podzielenia liczby członków poszczególnych części Walnego Zgromadzenia przez współczynnik, o którym mowa w pkt. 2), wyniki pozostałe po pierwotnym podziale przydziela się po 1 miejscu w Radzie Nadzorczej do obsadzenia pełnego składu Rady Nadzorczej,
 - 5) w przypadku, gdyby jedna lub więcej części Walnego Zgromadzenia nie uzyskała miejsca w Radzie Nadzorczej według zasady określonej w pkt 3), podziału według zasad określonych w pkt 4) dokonuje się w pierwszej kolejności między te części Walnego Zgromadzenia.
5. Czynności, o których mowa w ust. 4 dokonuje Rada Nadzorcza.
6. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej zgłaszają członkowie w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia z podaniem imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania kandydata.

Do przyjęcia kandydatury wymagane jest uzyskanie pisemnego poparcia co najmniej 10 członków Spółdzielni. Poparcie kandydata powinno zawierać następujące dane członków: imiona i nazwiska, numery pesel, adres zamieszkania oraz własnoręczne podpisy.
7. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6 należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydatów wyrażające zgodę na kandydowanie oraz informacje w przedmiocie:
 - zatrudnienia w Spółdzielni,
 - prowadzenia działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni,
 - liczby kadencji pełnionych w Radzie Nadzorczej,
 - pozostawaniu z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.

8. Ustępujący członkowie Rady Nadzorczej mogą ponownie kandydować do Rady Nadzorczej, jeśli nie pełnili funkcji członka Rady przez dwie kolejne kadencje.
9. Zarząd sporządza listę zgłoszonych kandydatów na członków Rady Nadzorczej, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie. Lista ta jest poddawana pod głosowanie na każdej części Walnego Zgromadzenia.
10. Wybory członków Rady Nadzorczej przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, na których są umieszczone nazwiska i imiona oraz miejsca zamieszkania kandydatów w kolejności alfabetycznej, dla każdej części Walnego Zgromadzenia. Na karcie umieszcza się informacje o części Walnego Zgromadzenia, w którym mają prawo uczestniczyć kandydaci i liczbie miejsc w Radzie Nadzorczej przypadającej na daną część Walnego Zgromadzenia. Głosowanie odbywa się poprzez złożenie karty wyborczej do urny w obecności Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.
11. Głosujący stawia znak X przy nazwisku osoby, na którą głosuje.
12. Głos jest nieważny, jeżeli:
 - karta wyborcza jest przekreślona,
 - karta wyborcza zawiera więcej nazwisk z zaznaczonym znakiem X od liczby miejsc przypadających do obsadzenia w Radzie Nadzorczej,
 - karta wyborcza zawiera więcej nazwisk z zaznaczonym znakiem X od liczby miejsc przypadających do obsadzenia przez daną część Walnego Zgromadzenia, chociażby w przypadku jednej części pomimo, że liczba nazwisk z zaznaczonym znakiem X jest mniejsza lub równa liczbie miejsc do obsadzenia w Radzie Nadzorczej.
13. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Mandatowo-Skrutacyjna ostatniej części Walnego Zgromadzenia, która z tych czynności sporządza protokół. Przewodniczący Komisji ogłasza wyniki głosowania.
14. Za wybranych do Rady Nadzorczej uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno najwięcej ważnych głosów, przy czym wyniki głosowania ustala się odrębnie dla każdej części Walnego Zgromadzenia.
15. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów o ostatecznym wyborze decyduje w drodze losowania Przewodniczący ostatniej części Walnego Zgromadzenia. Losowanie odbywa się w ten sposób, iż na zamkniętych kartach wypisują się imiona i nazwiska osób, które uzyskały równą liczbę głosów i Przewodniczący wyciąga jedną kartę. Ten kandydat traktowany jest jako uzyskujący największą liczbę głosów.

§ 40

1. Członkowie Rady Nadzorczej otrzymują w formie miesięcznego ryczałtu bez względu na ilość posiedzeń wynagrodzenie w wysokości 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Przewodniczący Rady Nadzorczej otrzymuje miesięczny ryczałt w wysokości 60% minimalnego wynagrodzenia za pracę, zaś przewodniczący poszczególnych komisji otrzymują ryczałt w wysokości 55% minimalnego wynagrodzenia za pracę. Za nieobecność na posiedzeniu Rady Nadzorczej potrąca się 15% z należnego miesięcznego ryczałtu, a za nieobecność na posiedzeniu komisji potrąca się 10% z należnego miesięcznego ryczałtu.
2. W skład Rady Nadzorczej Spółdzielni nie mogą wchodzić osoby, będące pracownikami Spółdzielni. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby do Rady Nadzorczej jest nieważna. Z chwilą nawiązania stosunku pracy przez członka Rady Nadzorczej ustaje jego członkostwo w Radzie Nadzorczej Spółdzielni.

3. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub pełnomocnikami w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i do drugiego stopnia linii bocznej.
4. Członkowie Rady Nadzorczej oraz osoby pozostające z członkami Rady Nadzorczej w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i do drugiego stopnia linii bocznej nie mogą zajmować się działalnością konkurencyjną wobec Spółdzielni.
5. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji, Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka Rady w pełnieniu czynności. W takim wypadku najbliższe Walne Zgromadzenie rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia bądź o odwołaniu zawieszonego członka Rady Nadzorczej.
6. Rada Nadzorcza w przypadku stwierdzenia rażącego niewypełniania obowiązków przez członka Rady, przekroczenia przez członka Rady uprawnień lub podejmowania działań sprzecznych z interesem Spółdzielni, może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka Rady w pełnieniu czynności do najbliższego Walnego Zgromadzenia. W takim wypadku najbliższe Walne Zgromadzenie rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia bądź o odwołaniu zawieszonego członka Rady Nadzorczej.
7. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez 2 kolejne kadencje.
8. Kadencja Rady Nadzorczej rozpoczyna się od następnego dnia po zakończeniu ostatniej części Walnego Zgromadzenia, które dokonało wyboru Rady Nadzorczej, a kończy się z dniem odbycia ostatniej części Walnego Zgromadzenia w trzecim roku po wyborach, którego porządek obrad obejmuje wybór Rady Nadzorczej.
9. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który utracił mandat, mandat do końca kadencji otrzymuje członek, który w wyborach do Rady Nadzorczej danej części otrzymał kolejną największą ilość głosów. W przypadku wystąpienia kilku kandydatów posiadających jednakową ilość głosów lub w razie braku kandydata na przyjęcie mandatu członka Rady Nadzorczej przeprowadza się wybory uzupełniające na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.

§ 41

1. Rada Nadzorcza powołuje Prezydium w składzie:

- Przewodniczący,
- Zastępca,
- Sekretarz.

Ukonstytuowane w ten sposób Prezydium organizuje pracę Rady Nadzorczej.

2. Rada Nadzorcza powołuje spośród swego grona Komisję Rewizyjną oraz inne komisje stałe i doraźne.
3. Szczegółowy tryb zwoływania posiedzeń, obradowania i podejmowania uchwał oraz inne sprawy organizacyjne Rady Nadzorczej określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków.

§ 42

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

- 1) uchwalanie planów gospodarczych, programów budownictwa mieszkaniowego i programów działalności społecznej i kulturalnej,

- 2) nadzór i kontrola nad działalnością Spółdzielni, a w szczególności:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) nadzorowanie i kontrola sposobu przeprowadzania w Spółdzielni postępowań o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych lub usług przez wykonawców zewnętrznych,
 - c) nadzorowanie i kontrola organizowanych przez Spółdzielnię przetargów na zbycie praw do lokali,
 - d) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych – ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw członkowskich,
 - e) przeprowadzenie kontroli sposobu załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków,
 - 3) powoływanie biegłego rewidenta dla zbadania sprawozdania finansowego Spółdzielni,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
 - 6) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
 - 7) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
 - 8) składanie Walnemu Zgromadzeniu lub jego części sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach. Do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
 - 10) wybór i odwołanie członków Zarządu, w tym prezesa i jego zastępców,
 - 11) uchwalanie regulaminów, z wyjątkiem regulaminów zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia lub jego części lub do kompetencji Zarządu,
 - 12) uchwalanie zasad rozliczania kosztów budowy i ustalania wysokości wkładów mieszkaniowych i budowlanych, a także ustalanie stawek opłat za lokale oraz odpisów na fundusz remontowy i fundusz społeczno - kulturalny, zgodnie z zatwierdzonym na dany rok planem kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi,
 - 13) podejmowanie uchwał w sprawach zawieszenia członka Rady Nadzorczej w pełnieniu czynności,
 - 14) podejmowanie – na wniosek większości właścicieli lokali zamieszkujących w budynku (budynkach), obliczanej według wielkości udziałów w nieruchomości wspólnej – uchwał w sprawie zwiększenia obciążeń właścicieli lokali użytkowych położonych w tym budynku, z tytułu eksploatacji nieruchomości wspólnej,
 - 15) wykonywanie innych czynności przewidzianych w postanowieniach Statutu,
 - 16) ustalanie liczby części i zasad zaliczania członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia,
 - 17) skorygowanie w danej nieruchomości opłat eksploatacyjnych i odpisów na remonty, celem rozliczenia niedoborów lub nadwyżek, pochodzących z ubiegłego roku,
 - 18) wyrażanie zgody na zaciąganie kredytu przez Zarząd Spółdzielni,
 - 19) ustalanie zasad podziału miejsc w Radzie Nadzorczej według klucza podziałowego, o którym mowa w § 39 ust.4.
2. Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.

3. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu.

Rozdział 3. ZARZĄD

§ 43

1. Zarząd składa się z trzech członków, w tym prezesa, jego zastępcy i członka zarządu.
2. Rada Nadzorcza powołuje i odwołuje członków Zarządu. Odwołanie wymaga pisemnego uzasadnienia. Odwołania dokonuje się większością głosów 2/3 przy zachowaniu quorum 2/3 wszystkich członków. Powołanie następuje zwykłą większością głosów spośród zgłoszonych kandydatów. Szczegółowe zasady wyboru, powołania i odwołania członków Zarządu określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.
3. Z członkami Zarządu zatrudnionymi w Spółdzielni Rada Nadzorcza nawiązuje stosunek pracy na podstawie umowy o pracę stosownie do wymogów kodeksu pracy.
4. W razie odwołania członka Zarządu uprawnienie do rozwiązania z nim stosunku pracy przysługuje Zarządowi.
5. Prezes Zarządu musi posiadać wyższe wykształcenie i co najmniej 3 letni okres pracy w spółdzielczości mieszkaniowej.
6. Członkowie Zarządu winni przedstawić aktualny dokument poświadczający niekaralność.

§ 44

1. Zarząd kieruje działalnością Spółdzielni oraz reprezentuje ją na zewnątrz, podejmując wszelkie działania zmierzające do realizacji jakichkolwiek spraw związanych z bieżącą działalnością.
2. Do szczegółowych zadań Zarządu Spółdzielni należy:
 - 1) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia w poczet członków Spółdzielni,
 - 2) zawieranie umów o budowę lokali,
 - 3) zawieranie umów o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu,
 - 4) zawieranie umów o ustanowienie odrębnej własności lokalu, zawieranie umów o przeniesienie własności lokalu,
 - 5) sporządzanie projektów planów gospodarczych i programów działalności społecznej i oświatowo-kulturalnej, upoważnienie wytypowanych członków Spółdzielni do organizowania działalności społeczno-wychowawczej oraz rozliczania jej kosztów na poszczególnych osiedlach,
 - 6) prowadzenie gospodarki Spółdzielni na podstawie uchwalonych planów i wykonywanie związanych z tym czynności organizacyjnych i finansowych,
 - 7) zabezpieczanie majątku Spółdzielni,
 - 8) sporządzanie rocznych sprawozdań i sprawozdań finansowych oraz przedkładanie ich do zatwierdzania Walnemu Zgromadzeniu Członków,
 - 9) udzielanie pełnomocnictw,
 - 10) nabywanie lub zbywanie środków trwałych, których nabycie lub zbycie nie jest zastrzeżone w statucie do decyzji innych organów Spółdzielni,
 - 11) odpisywanie na straty,
 - 12) występowanie do sądu z żądaniem sprzedaży lokalu w drodze licytacji,
 - 13) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków lub jego części,
 - 14) zaciąganie kredytów bankowych i innych zobowiązań na podstawie zgody Rady Nadzorczej,
 - 15) współdziałanie z organizacjami spółdzielczymi oraz z innymi organizacjami,

- 16) w przypadku rozpoczęcia postępowania administracyjnego zmierzającego między innymi do uzyskania pozwolenia na budowę, bądź zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia prac remontowych Zarząd jest uprawniony do złożenia oświadczenia woli o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w imieniu: członków Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze lokatorskie i własnościowe prawa do lokali mieszkalnych, osób niebędących członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, członków Spółdzielni będących właścicielami lokali oraz właścicieli lokali niebędących członkami Spółdzielni.
3. Do kompetencji Zarządu należy ponadto podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych w ustawie lub w Statucie dla innych organów.
 4. Szczegółowy zakres kompetencji określa Regulamin Zarządu uchwalony przez Radę Nadzorczą.
 5. Wynagrodzenie członków Zarządu określa regulamin wynagrodzenia członków zarządu uchwalony przez Radę Nadzorczą.

Dział IV

POSTĘPOWANIE WEWNĄTRZSPÓLDZIELCZE

§ 45

1. W postępowaniu wewnątrzspółdzielczym rozpoznaje się sprawy ze stosunku członkostwa, między członkiem a Spółdzielnią, między innymi:
 - 1) odmowy ustanowienia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu bądź spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu lub prawa odrębnej własności,
 - 2) odmowy przeniesienia własności lokalu na rzecz członka, któremu przysługuje lokatorskie bądź własnościowe prawo do lokalu,
 - 3) odmowy przekształcenia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu w spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu,
 - 4) podjęcia uchwały o wygaśnięciu prawa w przypadkach określonych w ustawie lub Statucie,
 - 5) zmiany wysokości opłat,
 - 6) odmowy wyrażenia zgody na zmianę sposobu korzystania z lokalu lub przeznaczenia lokalu bądź jego części,
 - 7) odwołanie od regulaminu Rady Nadzorczej, bądź Zarządu Spółdzielni, zaskarżania wskazanych regulaminów.
2. Członkowi przysługuje prawo odwołania w sprawach między członkiem, a Spółdzielnią do organu nadrzędnego nad organem, który podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie, w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały, decyzji lub pisma wyjaśniającego.
3. Organ rozpatrujący odwołanie zobowiązany jest rozpatrzyć sprawę w terminie 3 miesięcy. O sposobie załatwienia należy zawiadomić zainteresowanego w terminie czternastu dni od dnia podjęcia uchwały wraz z uzasadnieniem. Powyższy termin nie dotyczy odwołań do Walnego Zgromadzenia Członków.
4. Decyzja organu odwoławczego jest decyzją ostateczną.
5. W wypadku zaskarżenia przez członka uchwały w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym i sądowym, postępowanie wewnątrzspółdzielcze ulega umorzeniu.

Dział V GOSPODARKA SPÓŁDZIELNI

§ 46

1. Spółdzielnia tworzy następujące fundusze:
 - 1) fundusz udziałowy,
 - 2) fundusz zasobowy,
 - 3) fundusz wkładów mieszkaniowych,
 - 4) fundusz wkładów budowlanych,
 - 5) fundusz wkładów zaliczkowych,
 - 6) fundusz remontowy,
 - 7) fundusz na spłatę kredytów i odsetek.
2. Spółdzielnia może tworzyć także inne fundusze celowe na podstawie uchwały Rady Nadzorczej Spółdzielni oraz także fundusze celowe przewidziane w odrębnych przepisach.
3. Zasady tworzenia i gospodarowania funduszami określają szczegółowe regulaminy zatwierdzone przez Radę Nadzorczą.

§ 47

1. Spółdzielnia prowadzi działalność gospodarczą na zasadach rachunku ekonomicznego przy zapewnieniu korzyści Członkom Spółdzielni.
2. Spółdzielnia prowadzi działalność bezwynikową zgodnie z ustawą o rachunkowości na podstawie działalności operacyjnej.

§ 48

1. Rozdział nadwyżki bilansowej każdorazowo określa uchwała Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Nadwyżka bilansowa może zasilać między innymi fundusze statutowe Spółdzielni lub może być przeznaczona na cele określone w art. 5 ust. 2 ustawy.

§ 49

Stratę bilansową pokrywa się z funduszy według następującej kolejności:

- 1) fundusz zasobowy,
- 2) fundusz udziałowy,
- 3) fundusz remontowy.

§ 50

1. Roszczenia byłego członka Spółdzielni do części funduszu zasobowego i pozostałego majątku Spółdzielni są wymagalne po otwarciu likwidacji lub upadłości i według zasad obowiązujących w tym zakresie.
2. Wysokość partycypacji byłych członków w majątku Spółdzielni jest proporcjonalna do wysokości wniesionych przez nich udziałów oraz czasu, w jakim udziały te zasilały fundusze Spółdzielni.

3. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy za wyjątkiem okresu rozliczeniowego kosztów centralnego ogrzewania, kosztów zimnej i ciepłej wody oraz odprowadzenia ścieków. Po zakończeniu roku obrachunkowego Zarząd sporządza roczne sprawozdanie finansowe, w tym bilans i rachunek wyników. Roczne sprawozdanie podlega badaniu pod względem rzetelności i prawidłowości. Uchwałę w tym przedmiocie podejmuje Rada Nadzorcza.
4. Spółdzielnia może korzystać z kredytów bankowych i pożyczek do wysokości nie przekraczającej najwyższej sumy zobowiązań, jaką Spółdzielnia może zaciągnąć, oznaczonej przez Walne Zgromadzenia Członków. Zaciągnięcie przez Spółdzielnię kredytu lub pożyczki wymaga zgody Rady Nadzorczej w formie uchwały.

§ 51

1. Podstawową jednostką gospodarki zasobami mieszkaniowymi Spółdzielni jest nieruchomość zabudowana, stanowiąca przedmiot oddzielnej uchwały Zarządu, podjętej na podstawie art. 42 i 43 ustawy, zwana dalej „nieruchomością”.
2. Od dnia ustanowienia w nieruchomości, o której mowa w ust. 1, odrębnej własności co najmniej jednego lokalu, nieruchomość ta staje się „nieruchomością wspólną” w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o własności lokali.
3. Spółdzielnia obowiązana jest do prowadzenia odrębnie dla każdej nieruchomości ewidencji przychodów i kosztów związanych z utrzymaniem i eksploatacją tej nieruchomości, w tym również ewidencji wpływów i wydatków na poczet funduszu remontowego.

§ 52

1. Do kosztów związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości, o których mowa w § 51 ust. 1 Statutu, zalicza się w szczególności:
 - 1) opłaty za użytkowanie wieczyste, obciążające tę nieruchomość,
 - 2) podatek od nieruchomości, obciążający tę nieruchomość,
 - 3) koszty ubezpieczenia budynku,
 - 4) koszty eksploatacji i utrzymania dźwigów osobowych,
 - 5) koszty energii elektrycznej zużytej na oświetlenie pomieszczeń wspólnych i wejść do budynku,
 - 6) koszty sprzątania części wspólnych nieruchomości,
 - 7) koszty centralnego ogrzewania części wspólnych budynku,
 - 8) koszty dostawy centralnej ciepłej wody,
 - 9) koszty dostawy wody zimnej i odprowadzania ścieków,
 - 10) koszty remontów i konserwacji budynku,
 - 11) koszty obowiązkowych przeglądów budynku i badań sprawności instalacji technicznych budynku, określonych w prawie budowlanym,
 - 12) koszty remontów i konserwacji anteny zbiorczej lub instalacji telewizji kablowej,
 - 13) koszty utrzymania terenów zielonych, chodników i dróg dojazdowych,
 - 14) koszty remontów i konserwacji instalacji gazowej,
 - 15) koszty remontów i konserwacji instalacji elektrycznej.
2. Wymienione w ust. 1 koszty utrzymania nieruchomości, w zakresie stanowiącym – w rozumieniu art. 3 pkt 7a i 8 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane – przebudowę lub remont substancji budowlanej budynku lub znajdujących się w nim instalacji i urządzeń technicznych, finansowane są w ciężar funduszu remontowego, natomiast w zakresie napraw i bieżącej konserwacji – w ciężar opłaty eksploatacyjnej, uiszczanej przez użytkowników lokali położonych w obrębie danej nieruchomości.

3. Do pożytków i innych przychodów uzyskiwanych z nieruchomości zalicza się w szczególności przychody z tytułu:
 - 1) dzierżawy albo najmu powierzchni dachu lub elewacji budynku pod urządzenia reklamowe,
 - 2) wynajmu pomieszczeń stanowiących część wspólną budynku,
 - 3) dzierżawy albo najmu niezabudowanej części nieruchomości wspólnej pod budynki lub urządzenia handlowo – usługowe,
 - 4) dzierżawy albo najmu powierzchni dachu lub pomieszczeń wspólnych pod anteny przekaźnikowe sieci komórkowych lub urządzenia odbiorcze telewizji kablowej,
 - 5) wypłaty odszkodowań przez firmy ubezpieczeniowe,
 - 6) opłaty otrzymywane za korzystanie ze służebności gruntowych, obciążających daną nieruchomość.
4. Różnica między kosztami eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości pozostającej w zarządzie Spółdzielni, a przychodami z opłat za używanie lokali, o których mowa w § 86, zwiększa odpowiednio przychody lub koszty eksploatacji i utrzymania tej nieruchomości w roku następnym.
5. Rada Nadzorcza może w formie uchwały skorygować w danej nieruchomości opłaty eksploatacyjne i odpisy na remonty, celem rozliczenia niedoborów lub nadwyżek, pochodzących z roku ubiegłego.

§ 53

Do kosztów związanych z utrzymaniem i eksploatacją lokalu stanowiącego przedmiot odrębnej własności, zalicza się wszystkie koszty wymienione w § 52 ust. 1 z wyjątkiem opłat za użytkowanie wieczyste i podatku od nieruchomości.

§ 54

1. Ponoszone przez Spółdzielnię koszty, których nie można powiązać z bezpośrednimi kosztami gospodarki zasobami mieszkaniowymi ani też z kosztami prowadzonej przez Spółdzielnię innej działalności gospodarczej, stanowią koszty ogólne Spółdzielni. Zasady podziału kosztów ogólnych Spółdzielni na poszczególne rodzaje działalności i nieruchomości pozostające w zasobach mieszkaniowych Spółdzielni określa Regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą wskazujący zasady rozliczania kosztów GZM i utrzymania nieruchomości oraz ustalania opłat za lokale o ile przepisy podatkowe nie stanowią inaczej.
2. W przypadku powstania wspólnoty mieszkaniowej w trybie art. 24¹ ustawy lub na mocy art. 26 ustawy, mają zastosowanie przepisy o własności lokali. Wówczas wszyscy członkowie Spółdzielni i użytkownicy lokali tej nieruchomości zobowiązani są do spłaty ewentualnego ujemnego salda funduszu remontowego oraz do rozliczenia pozostałych kosztów eksploatacji (c.o., wody i kanalizacji, etc.), w terminie wskazanym przez Spółdzielnię.

CZEŚĆ SZCZEGÓŁOWA

Dział VI

TYTUŁY PRAWNE DO LOKALI

Rozdział 1. SPÓŁDZIELCZE LOKATORSKIE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO

§ 55

1. Przez umowę o spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia zobowiązuje się oddać członkowi lokal mieszkalny do używania przez czas nieoznaczony, a członek zobowiązuje się wnieść wkład mieszkaniowy oraz uiszczać opłaty określone w ustawie i w Statucie Spółdzielni.
2. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego może być ustanowione w budynku stanowiącym własność lub współwłasność Spółdzielni.
3. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego jest niezbywalne, nie przechodzi na spadkobierców i nie podlega egzekucji.
4. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego powstaje z chwilą zawarcia umowy między członkiem, a Spółdzielnią. Umowa powinna być zawarta pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego może należeć do jednej osoby albo do małżonków. Jeżeli spółdzielcze prawo do lokalu ma należeć do obojga małżonków i oboje są członkami Spółdzielni, umowa powinna być zawarta na rzecz obojga małżonków.
6. Do ochrony spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego stosuje się odpowiednio przepisy o ochronie własności.
7. Osobie, której przysługiwało spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, a której prawo wygasło z powodu nieuiszczania opłat związanych z eksploatacją i utrzymaniem jej lokalu lub eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie spółdzielni, przysługuje roszczenie do Spółdzielni o ponowne ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, jeżeli spłaci Spółdzielni całe zadłużenie wynikające z nieuiszczania tych opłat wraz z odsetkami.
8. Roszczenie, o którym mowa w ust.7, przysługuje tylko wtedy, jeżeli wcześniej nie został ustanowiony tytuł prawny do lokalu na rzecz innej osoby. Warunkiem ustanowienia przez Spółdzielnię tytułu prawnego do lokalu na rzecz innej osoby jest opróżnienie lokalu przez osobę, której spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego wygasło.

§ 56

1. Z osobą ubiegającą się o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia zawiera umowę o budowę lokalu. Umowa taka, zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, powinna zobowiązać strony do zawarcia, po wybudowaniu lokalu, umowy o spółdzielcze lokatorskie prawo do tego lokalu, a ponadto powinna zawierać:
 - 1) zobowiązanie członka Spółdzielni do pokrywania kosztów zadania inwestycyjnego w części przypadającej na jego lokal przez wniesienie wkładu mieszkaniowego określonego umową,
 - 2) określenie zakresu rzeczowego robót realizowanego zadania inwestycyjnego, które będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości kosztów budowy lokalu,
 - 3) określenie zasad ustalania wysokości kosztów budowy lokalu,
 - 4) inne zasady wynikające z regulaminu uchwalonego przez Radę Nadzorczą.
2. Osoba ubiegająca się o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego wnosi wkład mieszkaniowy. Jeżeli część wkładu mieszkaniowego została sfinansowana z zaciągniętego przez Spółdzielnię kredytu na sfinansowanie kosztów

budowy danego lokalu, członek jest obowiązany uczestniczyć w spłacie tego kredytu wraz z odsetkami w części przypadającej na jego lokal.

3. Rozliczenie kosztów budowy następuje w terminie 6 miesięcy od dnia oddania budynku do użytkowania.

§ 57

1. Po ustaniu małżeństwa wskutek rozvodu lub po unieważnieniu małżeństwa byli małżonkowie zawiadamiają Spółdzielnię, któremu z nich przypadło spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego. Do momentu zawiadomienia Spółdzielni o tym, komu przypadło spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, byli małżonkowie, których małżeństwo zostało rozwiązane przez rozwód lub unieważnione, odpowiadają solidarnie za opłaty, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Z chwilą śmierci jednego z małżonków spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, które przysługiwało obojgu małżonkom, przypada drugiemu małżonkowi.
3. Przepis ust. 2 nie narusza uprawnień spadkobierców do dziedziczenia wkładu.

§ 58

1. W przypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego w następstwie śmierci uprawnionego lub w przypadkach, o których mowa w art. 11 ustawy, roszczenia o zawarcie umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego przysługują jego osobom bliskim.
2. Umowy, o których mowa w ust. 1, zawiera się na warunkach określonych w dotychczasowej umowie o ustanowieniu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego.
3. Do zachowania roszczenia, o którym mowa w ust. 1, konieczne jest złożenie w terminie jednego roku pisemnego zapewnienia o gotowości zawarcia umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego. W przypadku zgłoszenia się kilku uprawnionych, rozstrzyga sąd w postępowaniu nieprocesowym, biorąc pod uwagę w szczególności okoliczność, czy osoba uprawniona na podstawie ust. 1 zamieszkiwała z byłym członkiem. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Spółdzielnię terminu wystąpienia do sądu, wyboru dokonuje Spółdzielnia. Jeżeli o roszczeniu rozstrzygał sąd, osoby, które pozostawały w sporze, niezwłocznie zawiadamiają o tym Spółdzielnię. Do momentu zawiadomienia Spółdzielni o tym, komu przypadło spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, osoby te odpowiadają solidarnie za opłaty, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 59

W przypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia ogłasza, nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia opróżnienia lokalu, zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Radę Nadzorczą, przetarg na ustanowienie odrębnej własności lokalu.

Rozdział 2. PRAWO ODREBNEJ WŁASNOŚCI LOKALU

§ 60

1. Z osobą ubiegającą się o ustanowienie odrębnej własności lokalu Spółdzielnia zawiera umowę o budowę lokalu. Zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności umowa, powinna zobowiązywać strony do zawarcia umowy o ustanowienie odrębnej własności lokalu, a ponadto powinna zawierać:
 - 1) zobowiązanie osoby ubiegającej się o ustanowienie odrębnej własności lokalu do pokrywania kosztów zadania inwestycyjnego w części przypadającej na jego lokal przez wniesienie wkładu budowlanego określonego w umowie,
 - 2) określenie zakresu rzeczowego robót realizowanego zadania inwestycyjnego, które będzie stanowić podstawę do ustalenia wysokości kosztów budowy lokalu,
 - 3) określenie zasad ustalania wysokości kosztów budowy lokalu,
 - 4) określenie rodzaju, położenia i powierzchni lokalu oraz pomieszczeń do niego przynależnych,
 - 5) zobowiązanie członka do poniesienia kosztów zawarcia umowy notarialnej, założenia księgi wieczystej.
2. Osoba ubiegająca się o ustanowienie odrębnej własności lokalu wnosi wkład budowlany w wysokości odpowiadającej całości kosztów budowy przypadających na jego lokal. Jeżeli część wkładu budowlanego została sfinansowana z zaciągniętego przez Spółdzielnię kredytu na sfinansowanie kosztów budowy danego lokalu, osoba ta obowiązana jest do spłaty tego kredytu wraz z odsetkami w części przypadającej na jego lokal.
3. Rozliczenie kosztów budowy następuje w terminie 3 miesięcy od dnia oddania budynku do użytkowania.

§ 61

1. Większość właścicieli lokali w budynku lub budynkach położonych w obrębie danej nieruchomości, obliczana według wielkości udziałów w nieruchomości wspólnej, może podjąć uchwałę, że w zakresie ich praw i obowiązków oraz zarządu nieruchomością wspólną będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali. Do podjęcia uchwały stosuje się odpowiednio przepisy art. 30 ust. 1a, art. 31 i 32 ustawy o własności lokali.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, nie narusza przysługujących członkom Spółdzielni spółdzielczych praw do lokali.
3. Do rozliczeń między właścicielami, o których mowa w ust. 1, a Spółdzielnią stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego o zniesieniu współwłasności oraz niniejszego Statutu.

Rozdział 3. SPÓŁDZIELCZE WŁASNOŚCIOWE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO

§ 62

1. Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu jest prawem zbywalnym, przechodzi na spadkobierców i podlega egzekucji. Jest ono ograniczonym prawem rzeczowym.

2. Nabywca spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu staje się członkiem Spółdzielni, z zastrzeżeniem art. 3 ustawy. Dotyczy to również spadkobiercy, zapisobiorcy i licytanta. Nabywca zawiadamia niezwłocznie Spółdzielnię o nabyciu prawa.
3. Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu może należeć do kilku osób, z tym że członkiem Spółdzielni może być tylko jedna z nich, chyba że przysługuje ono wspólnie małżonkom. W wypadku zgłoszenia się kilku uprawnionych rozstrzyga sąd w postępowaniu nieprocesowym. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Spółdzielnię terminu wystąpienia do sądu wyboru dokonuje Spółdzielnia.
4. Zbycie spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu obejmuje także wkład budowlany. Dopóki prawo to nie wygaśnie, zbycie samego wkładu jest nieważne.
5. Umowa zbycia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu powinna być zawarta w formie aktu notarialnego.
6. Przedmiotem zbycia może być ułamkowa część spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu. Pozostałym współuprawnionym z tytułu własnościowego prawa do lokalu przysługuje prawo pierwokupu. Umowa zbycia ułamkowej części własnościowego prawa do lokalu zawarta bezwarunkowo albo bez zawiadomienia uprawnionych o zbyciu lub z podaniem im do wiadomości istotnych postanowień umowy niezgodnie z rzeczywistością jest nieważna.
7. Po ustaniu małżeństwa wskutek rozvodu lub po unieważnieniu małżeństwa, małżonkowie powinni w terminie jednego roku zawiadomić Spółdzielnię, któremu z nich przypadło spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego albo przedstawić dowód wszczęcia postępowania sądowego o podział tego prawa.
8. W razie śmierci członka spadkobierca powinien w terminie do jednego roku od dnia otwarcia spadku, przedstawić Spółdzielni stwierdzenie nabycia spadku, a jeżeli postępowanie sądowe o to stwierdzenie nie zostało zakończone w terminie, złożyć dowód jego wszczęcia.
9. Jeżeli własnościowe prawo do lokalu przeszło na jednego spadkobiercę, powinien on przedstawić Spółdzielni stwierdzenie nabycia spadku.
10. Jeżeli spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu przeszło na kilku spadkobierców, powinni oni, w terminie jednego roku od dnia otwarcia spadku, wyznaczyć spośród siebie pełnomocnika w celu dokonywania czynności prawnych związanych z wykonywaniem tego prawa. W razie bezskutecznego upływu tego terminu, na wniosek spadkobierców lub Spółdzielni, sąd w postępowaniu nieprocesowym wyznaczy przedstawiciela.

§ 63

Jeżeli spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu należy do kilku osób, w przypadku długotrwałych zaległości z zapłatą opłat, o których mowa w § 67, rażącego lub uporczywego wykraczania osoby korzystającej z lokalu przeciwko obowiązującemu porządkowi domowemu albo niewłaściwego zachowania tej osoby, czyniącego korzystanie z innych lokali lub nieruchomości wspólnej uciążliwym, przepis art. 16 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali stosuje się odpowiednio.

Dział VII UŻYTKOWANIE LOKALI I OPŁATY

§ 64

Lokal może być używany wyłącznie z przeznaczeniem na cele mieszkaniowe, a w przypadku przeznaczenia na cele użytkowe wyłącznie za zgodą Spółdzielni.

§ 65

Szczegółowe zasady używania lokali w budynkach Spółdzielni, zasady porządku domowego, określenie dokładnych zasad trybu i sposobu rozliczania opłat, kosztów zużycia mediów określają regulaminy uchwalone przez Radę Nadzorczą.

§ 66

Członkowie Spółdzielni w pełni pokrywają ponoszone przez Spółdzielnię koszty związane z jej działalnością.

§ 67

1. Członkowie Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze lokatorskie i własnościowe prawa do lokali mieszkalnych, są obowiązani uczestniczyć w kosztach związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w części przypadających na ich lokale, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni przez uiszczanie opłat zgodnie z postanowieniami Statutu.
2. Osoby niebędące członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, są obowiązane uczestniczyć w kosztach związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na ich lokale, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni przez uiszczanie opłat na takich samych zasadach, jak członkowie Spółdzielni.
3. Członkowie Spółdzielni będący właścicielami lokali są obowiązani uczestniczyć w kosztach związanych z utrzymaniem ich lokali, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni zgodnie z postanowieniami Statutu. Od członka będącego właścicielem lokalu, niezależnie od jego obowiązków w zakresie pokrywania kosztów zarządu nieruchomością wspólną, Spółdzielnia może żądać wpłat na fundusz remontowy.
4. Członkowie Spółdzielni oraz osoby niebędące członkami, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali użytkowych, w tym garaży wnoszą opłaty, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 68

Właściele lokali niebędący członkami Spółdzielni są obowiązani uczestniczyć w kosztach związanych z utrzymaniem ich lokali, eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości wspólnych na takich samych zasadach jak członkowie Spółdzielni. Są oni również obowiązani uczestniczyć w kosztach związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie Spółdzielni, które są przeznaczone do wspólnego korzystania przez osoby zamieszkujące w określonych budynkach lub osiedlu, w części nie pokrytej pożytkami i innymi dochodami z tych nieruchomości. Właściele lokali niebędący członkami mają obowiązek świadczenia na rzecz funduszu remontowego.



§ 69

1. Członkowie Spółdzielni są również obowiązani uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością społeczną, oświatową i kulturalną prowadzoną przez Spółdzielnię, o ile uchwała Walnego Zgromadzenia tak stanowi.
2. Właściciele lokali niebędący członkami oraz osoby niebędące członkami, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali mogą odpłatnie korzystać z takiej działalności na podstawie umów zawieranych ze Spółdzielnią.

§ 70

1. Za opłaty, o których mowa w § 67 i § 68, solidarnie z członkami Spółdzielni lub właścicielami lokali niebędącymi członkami Spółdzielni odpowiadają stale zamieszkujące z nimi w lokalu osoby pełnoletnie, z wyjątkiem pełnoletnich zstępnych pozostających na ich utrzymaniu, a także osoby faktycznie korzystające z lokalu.
2. Odpowiedzialność osób, o których mowa w ust. 1, ogranicza się do wysokości opłat należnych za okres ich stałego zamieszkiwania lub faktycznego korzystania z lokalu.

§ 71

1. O zmianie wysokości opłat Spółdzielnia jest obowiązana zawiadomić osoby, o których mowa w § 67 ust. 1, 2, 3 i § 68, co najmniej na 3 miesiące naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego. Zmiana wysokości opłat wymaga uzasadnienia na piśmie.
2. W przypadku zmiany wysokości opłat na pokrycie kosztów niezależnych od Spółdzielni, w szczególności energii, gazu, wody oraz odbioru ścieków, odpadów i nieczystości, Spółdzielnia jest obowiązana zawiadomić osoby, o których mowa w ust. 1, co najmniej na 14 dni przed upływem terminu do wnoszenia opłat, ale nie później niż ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego ten termin. Zmiana wysokości opłat wymaga uzasadnienia na piśmie.
3. Członkowie Spółdzielni, osoby niebędące członkami Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, oraz właściciele niebędący członkami Spółdzielni mogą kwestionować zasadność zmiany wysokości opłat bezpośrednio na drodze sądowej. W przypadku wystąpienia na drogę sądową ponoszą oni opłaty w dotychczasowej wysokości.

§ 72

1. Koszty związane z gospodarką zasobami mieszkaniowymi odnoszone są do lokalu, przy zapewnieniu pełnego pokrycia kosztów związanych z dostawą mediów i usług, utrzymaniem prawidłowego stanu technicznego budynku umożliwiającego jego odtworzenie, partycypacją w kosztach administracji i zarządu nieruchomością oraz działalnością społeczną i oświatowo - kulturalną. Rozliczenie kosztów następuje zgodnie z ust. 6.
2. Koszty związane z gospodarką lokalami użytkowymi i mieszkalnymi, w których prowadzona jest działalność gospodarcza odnoszone są do lokalu, przy zapewnieniu pełnego pokrycia kosztów związanych z dostawą mediów i usług, utrzymaniem prawidłowego stanu technicznego budynku umożliwiającego jego odtworzenie, partycypacją w kosztach administracji i zarządu nieruchomością oraz działalnością społeczną i oświatowo - kulturalną. Rozliczenie kosztów następuje zgodnie z ust. 6.

3. Wszystkie koszty powstałe w czasie i w związku z prowadzonym procesem inwestycyjnym rozlicza się zgodnie z ust. 6.
4. Koszty związane z prowadzeniem wykonawstwa własnego, działalnością handlową, usługową i oświatową odnoszone są do kosztów danej działalności.
5. Szczegółowe zasady rozliczania poszczególnych opłat za lokale określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.
6. Oszacowanie kosztów na jednostkę fizyczną /osoba, powierzchnia, wskazania urządzenia pomiarowego, podzielnika kosztów, standardu wyposażenia budynku i mieszkania, charakteru lokalu, lokalizacji i wynikających z tego opłat przy uwzględnieniu zatwierdzonego planu gospodarczego i zawartych umów oraz realizacja powyższych ustaleń leży w gestii Zarządu.
7. Rada Nadzorcza może uchwałą ustalić pobieranie indywidualnych opłat od członków za czynności nieujęte w kosztach działalności Spółdzielni.

§ 73

Członkowie uczestniczą w spłacie kredytu i odsetek zaciągniętego na budowę ich zadania inwestycyjnego przypadającego na ich lokal, w wysokości i na warunkach wynikających z zawartej umowy z kredytodawcą lub innych unormowań prawnych umożliwiających obsługę zadłużenia w przewidzianym terminie.

§ 74

1. Opłaty, o których mowa w § 67 i § 68 uiszcza się, co miesiąc do 20-go każdego miesiąca.
2. Od niewpłaconych w terminie należności, o których mowa w § 67 i § 68 Spółdzielnia pobiera odsetki ustawowe.
3. Członek nie może samowolnie potrącać swoich należności z opłat wnoszonych do Spółdzielni.
4. Dodatkowe wyposażenie lokalu stanowi własność członka i podlega rozliczeniu przez członka opuszczającego z członkiem obejmującym lokal. W przypadku braku porozumienia, pośrednikiem jest Zarząd Spółdzielni tylko w zakresie wydanych zezwoleń na dodatkowe wyposażenie.
5. Obowiązki Spółdzielni i członków w zakresie napraw wewnątrz lokalu oraz rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokale z tytułu kosztów odnowienia, zużycia urządzeń oraz ponadnormatywnego wyposażenia lokalu, określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.

Dział VIII PRZENOSZENIE WŁASNOŚCI LOKALI

§ 75

Ustanowienie odrębnej własności lokalu możliwe jest po zaistnieniu następujących warunków:

- 1) uregulowaniu stanu prawnego nieruchomości, na której posadowiony jest budynek obejmujący lokal objęty żądaniem ustanowienia odrębnej własności prawem o charakterze jednorodztajowym (własność albo użytkowanie wieczyste), jeżeli w skład

- nieruchomości wspólnej wchodzi więcej niż jeden budynek po uregulowaniu stanu prawnego względem wszystkich tych nieruchomości,
- 2) określeniu przedmiotu odrębnej własności lokali poprzez podjęcie ostatecznych uchwał o określeniu przedmiotu odrębnej własności lokali przez Zarząd Spółdzielni.

§ 76

Z żądaniem ustanowienia odrębnej własności mogą wystąpić osoby, które spełniają łącznie następujące wymogi:

- 1) złożą pisemny wniosek zawierający dane, o których mowa w § 78,
- 2) przysługuje im jeden z wymienionych niżej tytułów do lokalu:
 - a) spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego,
 - b) spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego, użytkowego, w tym garażu.

§ 77

Wniosek o realizację roszczenia z niniejszego działu winien być złożony w formie pisemnej do Zarządu Spółdzielni, a nadto zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz imiona rodziców wnioskodawcy, adres zamieszkania, PESEL oraz rodzaj, serię i numer dokumentu tożsamości, jeżeli wniosek składany jest przez małżonków winien zawierać dane określone wyżej, a odnoszące się do tej osoby. Jeżeli wniosek składa osoba prawna dane określone w ustępie powyższym winny zawierać dokładne określenie nazwy osoby prawnej jej siedzibę oraz numer identyfikacji podatkowej,
- 2) określenie prawa do lokalu podlegającego przewłaszczeniu oraz jego położenie,
- 3) podpis wnioskodawcy, jeżeli wnioskodawcą jest osoba nie posiadająca pełnej zdolności do czynności prawnych wniosek podpisuje jej przedstawiciel ustawowy upoważniony w myśl kodeksu rodzinnego i opiekuńczego do reprezentacji takiej osoby przy czynnościach przekraczających zwykły zarząd majątkiem tej osoby. W powyższych przypadkach do wniosku załączyć należy prawomocne postanowienie sądu, zezwalające na dokonanie takiej czynności odnośnie majątku osoby nie posiadającej pełnej zdolności do czynności prawnych. Za osobę prawną wniosek podpisuje organ upoważniony do jej reprezentacji przez odpowiednie przepisy.

§ 78

1. Wnioski złożone w trybie postanowień niniejszego działu kierowane są do Zarządu Spółdzielni. Zarząd rozpatruje je niezwłocznie, nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia zawiadamiając uprawnionego lub uprawnionych na piśmie w terminie 14 dni od powzięcia decyzji w tym przedmiocie o sposobie jego rozstrzygnięcia.
2. W przypadku odmowy uznania roszczenia zawiadomienie powinno zawierać zwięzłe przyczyny jego nieuwzględnienia. Do postępowania odwoławczego w przedmiocie odmowy uznania roszczeń określonych w niniejszym rozdziale oraz kwestii związanych z ustaleniem należności podlegających wniesieniu na rzecz Spółdzielni, od których uzależniona jest dopuszczalność ich realizacji stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu o postępowaniu wewnątrzspółdzielczym.
3. W zawiadomieniu powyższym, w przypadku uznania roszczenia za uzasadnione, wskazuje się rozmiar oraz zakres ciężarów, jakie winien ponieść ubiegający się o ustanowienie odrębnej własności lokalu objętego wnioskiem, a także sposób i termin ich zaspokojenia.

4. W przypadku, gdy w chwili złożenia wniosku toczy się postępowanie wewnątrzspółdzielcze albo sądowe związane z nabyciem określonego prawa względem lokalu, rozpatrzenie wniosku pozostawia się do czasu jego zakończenia i ustalenia osób uprawnionych.
5. Spółdzielnia zawiadamia osobę ubiegającą się o przeniesienie własności lokalu o czasie i miejscu zawarcia stosownego aktu notarialnego po stwierdzeniu wypełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 3.

§ 79

1. Wartość rynkową lokalu określa się na podstawie przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami.
2. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym dziale stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu o prawach i obowiązkach członka względem Spółdzielni.

Rozdział 1. PRZENIESIENIE WŁASNOŚCI LOKALU, DO KTÓREGO CZŁONKOWI PRZYSŁUGUJE SPÓŁDZIELCZE LOKATORSKIE PRAWO DO LOKALU

§ 80

Na pisemne żądanie członka, któremu przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, Spółdzielnia jest obowiązana zawrzeć z tym członkiem umowę przeniesienia własności lokalu po dokonaniu przez niego:

- 1) spłaty przypadającej na jego lokal części zobowiązań Spółdzielni związanych z budową, o których mowa w § 56, w tym w szczególności odpowiedniej części zadłużenia kredytowego Spółdzielni wraz z odsetkami,
- 2) spłaty nominalnej kwoty umorzenia kredytu lub dotacji w części przypadającej na jego lokal, o ile Spółdzielnia skorzystała z pomocy podlegającej odprowadzeniu do budżetu państwa, uzyskanej ze środków publicznych lub z innych środków,
- 3) spłaty zadłużenia z tytułu opłat, o których mowa w § 67, 68 i 69.

§ 81

1. Koszty podziału geodezyjnego w części przypadającej na dany lokal, określenia wartości rynkowej lokalu, koszty pozyskania dokumentacji niezbędnej do wyodrębnienia, koszty zawarcia umowy, o której mowa w § 81 oraz koszty założenia księgi wieczystej dla lokalu i wpisu do księgi wieczystej obciążają członka Spółdzielni, na rzecz którego Spółdzielnia dokonuje przeniesienia własności lokalu.
2. Warunkiem podpisania przez Zarząd Spółdzielni umowy notarialnej o przeniesienie odrębnej własności jest dokonanie przez członka wcześniejszej wpłaty wszystkich wymaganych spłat określonych w ust. 1 i opłat wynikających z umowy notarialnej oraz z § 80.

Rozdział 2. PRZENIESIENIE WŁASNOŚCI LOKALU, DO KTÓREGO CZŁONKOWI PRZYSŁUGUJE SPÓŁDZIELCZE WŁASNOŚCIOWE

PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO, UŻYTKOWEGO LUB GARAŻU

§ 82

1. Na pisemne żądanie członka lub osoby niebędącej członkiem Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu użytkowego, w tym prawo do garażu, Spółdzielnia jest obowiązana zawrzeć umowę przeniesienia własności lokalu po dokonaniu przez niego:
 - 1) spłaty przypadającej na jego lokal części zobowiązań Spółdzielni związanych z budową, w tym w szczególności odpowiedniej części zadłużenia kredytowego Spółdzielni wraz z odsetkami,
 - 2) spłaty zadłużenia z tytułu opłat, o których mowa w § 67, 68 i 69.
2. Koszty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 oraz niezwrócone przez budżet państwa koszty podziału geodezyjnego w części przypadającej na dany lokal, koszty pozyskania dokumentacji niezbędnej do wyodrębnienia, koszty założenia księgi wieczystej dla lokalu i wpisu do księgi wieczystej obciążają członka Spółdzielni na rzecz, którego Spółdzielnia dokonuje przeniesienia własności lokalu.
3. Przepisy § 80 i 81 stosuje się odpowiednio.

§ 83

1. Na pisemne żądanie członka lub osoby niebędącej członkiem Spółdzielni, któremu przysługuje prawo do miejsca postojowego w wielostanowiskowym garażu, Spółdzielnia jest zobowiązana przenieść na tego członka ułamkowy udział we współwłasności tego garażu przy zachowaniu zasady że udziały przypadające na każde miejsce postojowe są równe, po dokonaniu przez niego:
 - 1) spłaty przypadającej na jego lokal części zobowiązań Spółdzielni związanych z budową, w tym w szczególności odpowiedniej części zadłużenia kredytowego Spółdzielni wraz z odsetkami,
 - 2) spłaty zadłużenia z tytułu opłat, o których mowa w § 67, 68 i 69.
2. Koszty ustanowienia odrębnej własności wielostanowiskowego garażu stanowiącego współwłasność członków, o których mowa w ust. 1 pokrywają, w odpowiednich ułamkowych częściach członkowie, na rzecz których Spółdzielnia dokonuje przeniesienia własności.
3. Przepisy § 82 ust.2 i 3 stosuje się odpowiednio.

Dział IX NAPRAWY WEWNĄTRZ LOKALI OBCIĄŻAJĄCE CZŁONKÓW LUB SPÓŁDZIELNIĘ

§ 84

1. Podstawowy zakres obowiązków Spółdzielni w dziedzinie napraw wewnątrz lokali obejmuje naprawy drewnianej stolarki okiennej, która jest pierwotnym wyposażeniem mieszkania, naprawy i wymiany wewnętrznych instalacji wodociągowej, gazowej i ciepłej wody - bez urządzeń odbiorczych, a także naprawy i wymiany wewnętrznej instalacji

- kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami, instalacji elektrycznej oraz anteny zbiorczej - z wyjątkiem osprzętu.
2. Spółdzielnia może rozszerzyć swoje obowiązki odnośnie napraw i wymiany wewnątrz lokalu, poza zakres określony w ust. 1, o ile zapewni na ten cel dodatkowe odpisy na fundusz remontowy.
 3. Naprawy wewnątrz lokali nie zaliczone do obowiązków Spółdzielni obciążają członków zajmujących te lokale. Za naprawy wewnątrz lokalu obciążające członków uznaje się:
 - 1) naprawy i wymianę podłóg, posadzek, wykładzin podłogowych oraz ściennych okładzin ceramicznych,
 - 2) naprawy drzwi,
 - 3) naprawy urządzeń techniczno – sanitarnych w lokalu łącznie z wymianą tych urządzeń,
 - 4) naprawy przewodów odpływowych urządzeń sanitarnych aż do pionów zbiorczych, w tym niezwłoczne usuwanie ich niedrożności,
 - 5) malowanie lub tapetowanie ścian i sufitów oraz naprawę uszkodzonych tynków ścian i sufitów.
- Zasady rozliczeń finansowych, związanych z odnowieniem lokalu oraz zużycia urządzeń techniczno-sanitarnych i podłóg (w tym wylewek) określa Regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni.
- Kwoty wynikające z rozliczenia, o którym mowa w § 72 ust. 6 mogą pomniejszyć wypłacany wkład mieszkaniowy lub budowlany.
4. Naprawa wszelkich uszkodzeń wewnątrz lokalu powstałych z winy członka lub osób z nim zamieszkałych, obciąża członka Spółdzielni.
 5. Naprawy wewnątrz lokalu zaliczone do obowiązków członka oraz odnowienie lokalu mogą być wykonywane przez Spółdzielnię tylko za odpłatnością zainteresowanego członka, poza opłatami uiszczanymi za używanie lokalu.

Dział X

ROZLICZENIA Z TYTUŁU DODATKOWEGO WYPOSAŻENIA LOKALU

§ 85

1. Przez dodatkowe wyposażenie mieszkań rozumie się nakłady poczynione przez Spółdzielnię w procesie inwestycyjnym ze środków przyszłych użytkowników lub bezpośrednio przez członków z własnych środków na wyposażenie i wykończenie mieszkań, mające charakter trwały i podnoszący wartość użytkową mieszkania.
2. Dodatkowe wyposażenie i wykończenie mieszkań, jeżeli nie jest wykonane za pośrednictwem Spółdzielni, wymaga zgody Spółdzielni wówczas, gdy połączone jest ze zmianami w układzie funkcjonalno - użytkowym lokalu lub zmianami konstrukcyjnymi.
3. W przypadku zwolnienia lokalu, rozliczenia z tytułu dodatkowego wyposażenia i wykończenia mieszkań dokonywane są za pośrednictwem Spółdzielni lub bezpośrednio między członkami zwalnającym i otrzymującym lokal.
4. Rozliczenia z tytułu dodatkowego wyposażenia i wykończenia mieszkań w odniesieniu do spółdzielczych lokali własnościowych zbywanych przez członków, dokonywane są bezpośrednio między zainteresowanymi osobami.
5. W przypadku, gdy lokal zajmowany na podstawie spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu, wraz z wyposażeniem dodatkowym przekazany jest Spółdzielni, wypłacana

- członkowi równowartość spółdzielczego prawa do lokalu obejmuje również ekwiwalent za pozostawione wyposażenie dodatkowe, jeżeli jest ono przez Spółdzielnię uznane za przydatne /pod względem użytkowaniem i estetycznym/ do dalszego używania.
6. Jeżeli członek nowo obejmujący zwalniany lokal lub Spółdzielnia nie wyraża zgody na przejęcie dodatkowego wyposażenia lokalu, które nie zostało uznane za przydatne z przyczyn technicznych lub estetycznych, albo którego wartość jest niewspółmiernie wysoka do wartości wkładu mieszkaniowego lub budowlanego – członek zwalniający lokal obowiązany jest to wyposażenie zabrać, przywracając stan pierwotny lokalu.
 7. Szczegółowe zasady rozliczania z tytułu dodatkowego wyposażenia lokalu określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.

Dział XI NAJEM LOKALI

§ 86

1. Spółdzielnia może wynajmować lokale mieszkalne, lokale o innym przeznaczeniu i miejsca postojowe w garażu wielostanowiskowym - wolne w sensie prawnym, do których nie ustanowiła spółdzielczego prawa do lokalu lub prawa odrębnej własności lokalu, ze względu na jego cechy techniczne – użytkowe lub brak popytu. Najemcami lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży mogą być zarówno członkowie, jak i inne osoby fizyczne i osoby prawne.
2. Najemca wybierany jest w drodze wyboru ofert przez Zarząd Spółdzielni według zasad określonych przez Radę Nadzorczą.
3. W przypadku wystąpienia konieczności zapewnienia określonego rodzaju usług lub działalności handlowej dla członków Zarząd wynajmuje lokal wybranemu najemcy, zapewniającemu realizację powyższego, za zgodą Rady Nadzorczej.

§ 87

W przypadku wielości ofert, o pierwszeństwie w zawarciu umowy najmu decyduje rachunek ekonomiczny.

§ 88

1. Prawa i obowiązki najemcy, wysokość czynszu i innych opłat, termin najmu, przedmiot najmu określają postanowienia umowy, którą zawiera z najemcą Zarząd Spółdzielni.
2. Umowa pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, powinna być nie mniejsza niż koszt utrzymania obiektu.

§ 89

Najemca zobowiązany jest do wniesienia kwoty będącej zabezpieczeniem lokalu i urządzeń znajdujących się w nim. Wysokość zabezpieczenia i termin jej wpłaty określa Zarząd.

§ 90

W sprawach nie objętych niniejszym Statutem i umową obowiązują przepisy kodeksu cywilnego

Dział XII WKŁADY

Rozdział 1. PRZEPISY WSTĘPNE

§ 91

1. Wkładem mieszkaniowym jest kwota wniesiona przez członka do Spółdzielni na pokrycie części kosztów budowy przypadających na jego lokal. Kwota ta odpowiada różnicy między kosztami budowy lokalu członka, a uzyskaną przez Spółdzielnię pomocą ze środków publicznych /umorzenie części kredytu zaciągniętego przez Spółdzielnię na sfinansowanie kosztów budowy lokalu/ lub z innych środków.
2. Wkładem budowlanym jest kwota wniesiona przez członka do Spółdzielni na pokrycie całości kosztów budowy przypadających na jego lokal.
3. Przez koszt budowy lokalu, o którym mowa w ust. 1 i 2, rozumie się część kosztów inwestycji przypadających na lokal.
4. Wkład mieszkaniowy członek obowiązany jest wnieść w całości przed zamieszkaniem w lokalu mieszkalnym. Wkład budowlany może być wniesiony w formie zaliczki, wpłaconej przed zamieszkaniem i rat płaconych w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.
5. Wysokość wkładu mieszkaniowego i zaliczki na wkład budowlany oraz rat spłaty pozostałej części wkładu budowlanego i terminy dokonania wpłat określa Zarząd oraz umowa o budowę zawarta z członkami.
6. W razie zbycia własnościowego prawa do lokalu przed wpłatą całego wkładu budowlanego, wszystkie raty, o których mowa w ust. 5 stają się natychmiast wymagalne. Postanowienie to nie obowiązuje, gdy własnościowe prawo do lokalu przechodzi w drodze darowizny na członka rodziny, zstępnych, wstępnych, rodzeństwo i małżonka, a jeżeli prawo do lokalu jest objęte małżeńską wspólnotą ustawową - również wtedy, gdy przechodzi na zstępnych i wstępnych, współmałżonka i rodzeństwo.
7. Jeżeli ustawa lub Statut używa pojęcia „wartość rynkowa mieszkania”, należy rozumieć, że jest to wartość ustalona przez rzeczoznawcę.
8. Rzeczoznawca majątkowy dokonuje wyceny wartości rynkowej spółdzielczych mieszkań lokatorskich i własnościowych. Koszty wyceny ponosi członek lub osoba ubiegająca się o określenie wartości rynkowej lokalu.

Rozdział 2. WKŁADY NA MIESZKANIA Z NOWYCH INWESTYCJI

§ 92

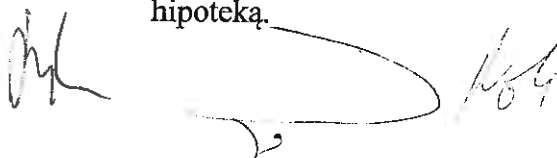
1. Przed przystąpieniem do realizacji inwestycji mieszkaniowych Rada Nadzorcza uchwała zasady rozliczania kosztów budowy i ustalania wkładów mieszkaniowych i budowlanych.
2. Koszty budowy mieszkań oraz wkłady mieszkaniowe i budowlane ustala się dwu etapowo:
 - 1) wstępnie - w oparciu o planowany koszt budowy wynikający ze zbiorczego zestawienia kosztów zadania inwestycyjnego,
 - 2) ostatecznie - po końcowym rozliczeniu zadania inwestycyjnego.
3. Przy określeniu kwoty wkładu mieszkaniowego i kwoty zaliczki na wkład budowlany stosuje się warunki wynikające z umów kredytowych, w ramach których było realizowane finansowanie kosztów budowy mieszkania.

Rozdział 3. ROZLICZENIE Z TYTUŁU UDZIAŁÓW ORAZ WKŁADÓW MIESZKANIOWYCH I BUDOWLANYCH

§ 93

1. W wypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego, Spółdzielnia wypłaca osobie uprawnionej wartość rynkową tego lokalu. Przysługująca osobie uprawnionej wartość rynkowa nie może być wyższa od kwoty, jaką Spółdzielnia uzyska od osoby obejmującej lokal w wyniku przetargu przeprowadzonego przez Spółdzielnię.
2. W przypadku nie dojścia do skutku pierwszego przetargu, Zarząd Spółdzielni ogłasza kolejny przetarg zgodnie z regulaminem przetargu uchwalonym przez Radę Nadzorczą.
3. Kwota wkładu mieszkaniowego stanowi różnicę pomiędzy wartością rynkową lokalu wyliczoną na dzień jego opróżnienia, a nominalną kwotą umorzenia kredytu lub dotacji, w części przypadającej na dany lokal. Od tak wyliczonego wkładu odejmuje się nie wniesiony wkład mieszkaniowy. W przypadku gdy nie został spłacony kredyt długoterminowy zaciągnięty przez Spółdzielnię na sfinansowanie kosztów budowy potrąca się również kwotę kredytu i odsetek do spłaty w wysokości wymaganej zgodnie z ustawą z dnia 30.11.1995 r. o pomocy państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych, udzielaniu premii gwarancyjnych oraz refundacji bankom wypłaconych premii gwarancyjnych.
4. Od tak wyliczonych wkładów mieszkaniowych potrąca się wszystkie należności Spółdzielni określone przepisami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych i regulaminem określającym zasady rozliczeń z tytułu wkładów mieszkaniowych i budowlanych w związku z wygaśnięciem spółdzielczego prawa do lokalu lub ustanowieniem nowego tytułu prawnego do lokalu odzyskanego przez Spółdzielnię, uchwalonym przez Radę Nadzorczą.

§ 94

1. W przypadku wygaśnięcia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu Spółdzielnia jest obowiązana zwrócić uprawnionemu wartość rynkową tego prawa. Przysługująca uprawnionemu wartość prawa nie może być wyższa od kwoty, jaką Spółdzielnia jest w stanie uzyskać od następcy obejmującego dany lokal w trybie przetargu przeprowadzonego przez Spółdzielnię.
 2. Kwota wkładu budowlanego stanowi wartość rynkową lokalu wyliczoną na dzień jego opróżnienia. Od tak wyliczonego wkładu odejmuje się nie wniesiony wkład budowlany. W przypadku gdy nie został spłacony kredyt długoterminowy zaciągnięty przez Spółdzielnię na sfinansowanie kosztów budowy potrąca się również kwotę kredytu i odsetek do spłaty w wysokości wymaganej zgodnie z ustawą z dnia 30.11.1995r. o pomocy państwa w spłacie kredytów mieszkaniowych, udzielaniu premii gwarancyjnych, oraz refundacji bankom wypłaconych premii gwarancyjnych.
 3. Od tak wyliczonego wkładu budowlanego potrąca się wszystkie należności Spółdzielni określone przepisami ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych i regulaminem uchwalonym przez Radę Nadzorczą.
 4. W sytuacji gdy spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu jest obciążone hipoteką z wartości własnościowego prawa potrąca się również należności z tytułu obciążenia hipoteką.
- 

§ 95

Warunkiem wypłaty wartości wkładu mieszkaniowego albo jego części lub wkładu budowlanego jest opróżnienie lokalu, wymeldowanie wszystkich osób i przekazanie kluczy do Spółdzielni.

§ 96

1. Przy wypłacie wkładów mieszkaniowych i budowlanych zdającemu członkowi lub spadkobiercom, od wyliczonych wg zasad określonych w niniejszym rozdziale od należnych kwot, potrąca się koszty wyceny lokalu przez rzeczoznawcę majątkowego, poniesione przez Spółdzielnię.
2. Szczegółowe zasady ustalania i rozliczania wkładów mieszkaniowych i budowlanych określa regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.

§ 97

Spółdzielnia nie ma obowiązku poszukiwania spadkobierców, a wypłata wkładu mieszkaniowego następuje na wyraźne żądanie zgłaszających się spadkobierców, w terminie 3 miesięcy od wpłacenia środków finansowych przez następcę prawnego.

§ 98

1. Rozliczenie z byłym członkiem lub spadkobiercami zmarłego członka, winno być dokonane:
 - 1) z tytułu udziałów - na podstawie zatwierdzonego sprawozdania finansowego tego roku, w którym członek przestał należeć do Spółdzielni,
 - 2) z tytułu wkładu mieszkaniowego i budowlanego - na dzień opróżnienia lokalu i zdania opróżnionego lokalu do Spółdzielni, pod warunkiem wymeldowania wszystkich osób dotychczas zamieszkałych w lokalu,
 - 3) z tytułu kwot, wpłaconych na poczet wkładu mieszkaniowego lub budowlanego - na dzień ustania członkostwa.
2. Warunkiem wypłaty udziałów z funduszu udziałowego jest zdanie opróżnionego lokalu do Spółdzielni lub zbycie spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 99

1. Określenie „osoba bliska” oznacza: zstępного, wstępного, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, małżonka, osobę przysposabiającą i przysposobioną oraz osobę, która pozostaje faktycznie we wspólnym pożyciu.
2. W sprawach nie uregulowanych Statutem obowiązują przepisy ustaw.

MSM „BUDOWLANKA”
PRZESZŁA ZARZĄDU

MSM „BUDOWLANKA”
PRZESZŁA ZARZĄDU

Członek Zarządu

mgr Paweł Nakoneczny

Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
stwierdza zgodność ze statutem przyjętym do akt
rejestracyjnych nr KRS 000011184
Kraków, dnia 23 LIS 2018

Starszy Sekretarz Sądowy
Małgorzata Basta

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ OGÓLNA	2
Dział I PRZEPISY WSTĘPNE.....	2
Dział II CZŁONKOWIE	3
Rozdział 1. NABYCIE CZŁONKOSTWA.....	3
Rozdział 2. USTANIE CZŁONKOSTWA.....	6
Rozdział 3. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW	7
Rozdział 4. WPISOWE I UDZIAŁY.....	9
Dział III ORGANY SPÓŁDZIELNI.....	9
Rozdział 1. WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW	10
Rozdział 2. RADA NADZORCZA.....	18
Rozdział 3. ZARZĄD	22
Dział IV POSTĘPOWANIE WEWNĄTRZSPÓŁDZIELCZE.....	23
Dział V GOSPODARKA SPÓŁDZIELNI	24
CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA	26
Dział VI TYTUŁY PRAWNE DO LOKALI	26
Rozdział 1. SPÓŁDZIELCZE LOKATORSKIE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO	27
Rozdział 2. PRAWO ODRĘBNEJ WŁASNOŚCI LOKALU	28
Rozdział 3. SPÓŁDZIELCZE WŁASNOŚCIOWE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO	29
Dział VII UŻYTKOWANIE LOKALI I OPŁATY	30
Dział VIII PRZENOSZENIE WŁASNOŚCI LOKALI	33
Rozdział 1. PRZENIESIENIE WŁASNOŚCI LOKALU, DO KTÓREGO CZŁONKOWI PRZYSŁUGUJE SPÓŁDZIELCZE LOKATORSKIE PRAWO DO LOKALU.....	35
Rozdział 2. PRZENIESIENIE WŁASNOŚCI LOKALU, DO KTÓREGO CZŁONKOWI PRZYSŁUGUJE SPÓŁDZIELCZE WŁASNOŚCIOWE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO, UŻYTKOWEGO LUB GARAŻU	35
Dział IX NAPRAWY WEWNĄTRZ LOKALI OBCIĄŻAJĄCE CZŁONKÓW LUB SPÓŁDZIELNIĘ	36
Dział X ROZLICZENIA Z TYTUŁU DODATKOWEGO WYPOSAŻENIA LOKALU	37
Dział XI NAJEM LOKALI.....	38
Dział XII WKŁADY	39
Rozdział 1. PRZEPISY WSTĘPNE	39
Rozdział 2. WKŁADY NA MIESZKANIA Z NOWYCH INWESTYCJI	39
Rozdział 3. ROZLICZENIE Z TYTUŁU UDZIAŁÓW ORAZ WKŁADÓW MIESZKANIOWYCH I BUDOWLANYCH	40
PRZEPISY KOŃCOWE	41